

BIBLIOTECA DOM JOSÉ DA SILVA CHAVES

**REGULAMENTO DE SUBMISSÃO DE
TRABALHOS ACADÊMICOS**

REGULAMENTO DE SUBMISSÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS

APRESENTAÇÃO:

Em conformidade com a Portaria de nº **04/2025**, de 15 de setembro de 2025 que dispõe sobre o **Repositório Institucional da Faculdade Serra da Mesa**, bem como a portaria sobre o Processo de emissão do Diploma Digital, a Biblioteca Institucional disponibiliza este Manual de Submissão de Trabalhos Acadêmicos no Repositório Institucional.

Sua finalidade é para orientar, bem como guiar, os estudantes e professores que estão desenvolvendo o Trabalho de Conclusão de Curso. Assim como esclarecer sobre quais são os passos que os orientandos devem realizar após a conclusão da pesquisa e assim emitir a Declaração de Depósito do Trabalho Acadêmico no Repositório Institucional.

Esclarecemos também que, esse Regulamento, não substitui o Regulamento para Elaboração e Apresentação de Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) em conformidade com os respectivos cursos. Além disso, o regulamento está de acordo com a Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), assim, não altera em nada sobre o que já está estabelecido. Contudo, orienta sobre as responsabilidades que precisam ser realizadas para dar prosseguimento com o requerimento de Emissão de Diploma.

FLUXO DE SUBMISSÃO DO TRABALHO:

Art. 1º Funcionamento do fluxo de submissão de trabalho e emissão da Declaração de Depósito:

§ 1º O/os a/as estudante/s, juntamente com os documentos previstos no Regulamento para Elaboração e Apresentação de Trabalhos de Conclusão de Curso, e com a autorização do Orientador, **deverá enviá-los para a coordenação de área / curso**, essas, por sua vez, devidamente recebidas e confirmadas os tramites, enviará para o e-mail do **Repositório Institucional** (**repositorio@fasem.edu.br**) sendo eles:

- I. Envio do arquivo do trabalho (TCC);

- II. Declaração de Autoria do Trabalho, com a assinatura do Orientador, por extenso, via Gov. ou similares;
- III. Termo de Ciência e de Autorização para Disponibilização de Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC), Monografias e Dissertações da Faculdade Serra da Mesa, devidamente preenchido e assinado;
- IV. Formulário de Metadados para Disponibilização de Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC), Monografias e Dissertações da FaSeM, devidamente preenchido pelo orientando;
- V. Declaração de Distribuição Não-Exclusiva, devidamente preenchido e assinado pelo orientando;
- VI. Declaração do Docente Orientador(a) Assegurando a Qualidade Acadêmica do Trabalho, preenchido e assinado pelo orientador, por extenso, via Gov ou similares;

Art. 2º Após recebimento, a Coordenação Responsável pelo Repositório Institucional enviará via e-mail para a biblioteca fazer a postagem do trabalho e a emissão da declaração, essa, por sua vez enviada para o estudante via e-mail, o que terá um prazo de até 15 (quinze) dias úteis após apto de postagem.

RESPONSABILIDADES E ORIENTAÇÕES:

Todo o trabalho desenvolvido dentro desse processo será acompanhado pela Biblioteca Institucional e coordenação do Repositório Institucional e, mediante os casos omissos, à Diretoria Acadêmica (DAC).

A Biblioteca Institucional conta com uma versão impressa e digital deste Manual e realizará, semestralmente, encontros formativos com os estudantes concluintes do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), sobre o funcionamento deste Regulamento.

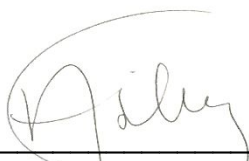
Bem como, no site institucional, é disposto todas as Portarias que validam este trabalho, esclarece sobre as responsabilidades acadêmicas e institucionais.

Uruaçu – GO, 15 de setembro de 2025.



Prof.ª Dr.ª Sheila Santos Carvalho Ribeiro

**Diretoria Acadêmica
Procuradora Institucional**



**Prof.º Me. Naicron Alvarenga da Silva
Coordenação de Extensão, Pesquisa e Pós-Graduação**



Documento assinado digitalmente

SABRINA GISELE DA SILVA FÉLIX

Data: 10/10/2025 11:41:44-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**Sabrina Gisele da Silva Félix
Bibliotecária CRB1/2561**

DECLARAÇÃO DE SUBMISSÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS

A Biblioteca Institucional, no uso de suas atribuições legais, e com base na Portaria nº 04/2025, declara para o devido fim que o/os estudante/s

sob a supervisão do Professor(a)

_____, do curso de _____

_____, juntamente com os seguintes membros
da Banca de Apresentação de Trabalho de Conclusão de Curso

que teve como tema:

que corresponde ao seguinte tipo e nível de Trabalho Acadêmico

_____, apresentado

na data do dia _____, do mês de _____, do ano de 20____,

entregou devidamente o trabalho e todas as respectivas documentações
necessárias para emissão desta Declaração.

Sem mais o que acrescentar, assino o mesmo de forma digital,

Uruaçu – GO, _____ de _____ de 20____.

Sabrina Gisele da Silva Félix

Bibliotecária CRB1/2561

