

ANEXO II

INFOGRÁFICO PARA REGISTRO DAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Para a realização do registro das Ações de Extensão, o aluno deverá acessar o portal do aluno no site: <https://sei.fasem.edu.br/>, selecionar “RECURSOS ACADÊMICOS” e, selecionar corretamente janela de UPLOAD do arquivo e preencher o formulário corretamente com as informações do evento, anexar o certificado que comprove a participação na opção do sistema – Adicionar “Atividade de Extensão”.

Insira todas as informações do evento solicitadas no formulário e clique em “+Add” para fazer o upload do certificado selecionado de comprovação e clique em “gravar:”

Passo 1



Realizar acesso no sistema SEI.

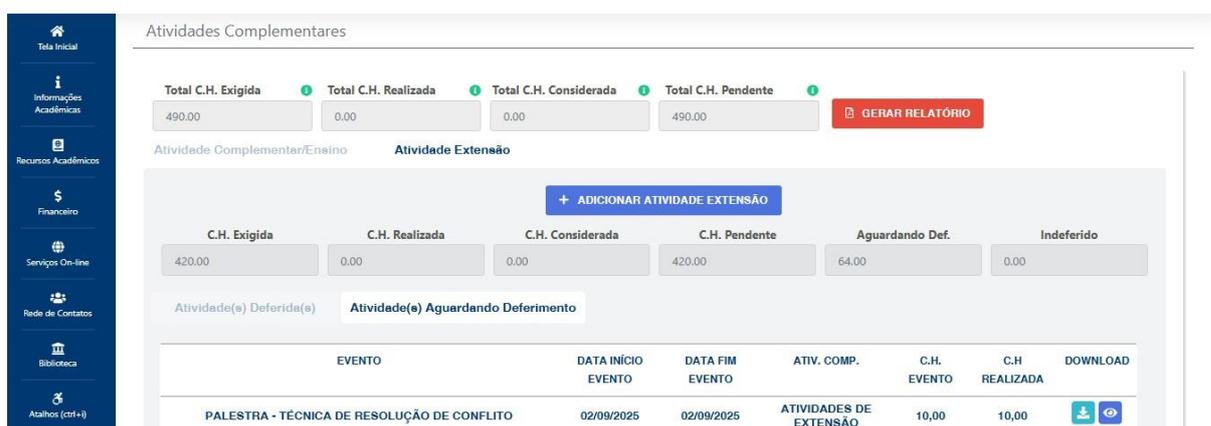
ATENÇÃO: Não se esqueça de SELECIONAR o tipo de Atividade corretamente, “Atividade de Extensão”.

Passo 2



Clicar em atividade de extensão.

Aguarde a aprovação das atividades informadas, e visualize os totais de horas pendentes e realizadas no Dashboard do menu principal: “ATIVIDADE COMPLEMENTAR” a opção correta de “ATIVIDADE DE EXTENSÃO”.



Atividades Complementares							
Total C.H. Exigida	Total C.H. Realizada	Total C.H. Considerada	Total C.H. Pendente				
490,00	0,00	0,00	490,00	GERAR RELATÓRIO			
Atividade Complementar/Ensino							
Atividade Extensão							
+ ADICIONAR ATIVIDADE DE EXTENSÃO							
C.H. Exigida	C.H. Realizada	C.H. Considerada	C.H. Pendente	Aguardando Def.	Indeferido		
420,00	0,00	0,00	420,00	64,00	0,00		
Atividade(s) Deferida(s)				Atividade(s) Aguardando Deferimento			
EVENTO	DATA INÍCIO EVENTO	DATA FIM EVENTO	ATIV. COMP.	C.H. EVENTO	C.H. REALIZADA	DOWNLOAD	
PALESTRA - TÉCNICA DE RESOLUÇÃO DE CONFLITO	02/09/2025	02/09/2025	ATIVIDADES DE EXTENSÃO	10,00	10,00	[Download Icon] [Share Icon]	