

Autoavaliação Institucional – 2013

Relatório da Comissão Própria de Avaliação –
CPA

Dezembro, 2013

Sumário

1. Apresentação da Faculdade Serra da Mesa

1.1 Inserção Regional

2. A Comissão Própria de Avaliação

2.1 Objetivos da Autoavaliação

3. Legislação

4. Apontamento das Melhorias

5. Dados Levantados nos Segmentos (Administrativos, Docentes e Alunos)

6. Instrumentos Utilizados para Coleta de Dados (Administrativos, Docentes e Alunos)

FACULDADE SERRA DA MESA - FASEM

Mantenedora

Centro de Educação Serra da Mesa - CESEM

Mantida

Faculdade Serra da Mesa - FASEM

Corpo Diretivo

Diretor Geral: Prof. Me Rodrigo Gabriel Moises

Diretor Administrativo e Financeiro: Prof. Me. Jesse da Silva Araujo

Diretora Acadêmica: Prof^ª. Esp. Sheila Santos Carvalho Ribeiro

Diretora de Imagem e Comunicação: Prof^ª. Me. Christiane Marques M. Cardoso

Comissão Própria de Avaliação - CPA

Presidente: Prof. Me. Makfferismar Rego dos Santos

Representação Docente: Prof. Esp. Huds Sousa Costa

Representação Téc.Administrativo: Carlos Eduardo M. Baía

Representação Discente: Raquel dos Reis de Mesquita

Representação Sociedade Civil: Luis Carlos Lisboa

Apresentação da Faculdade Serra da Mesa

A FASEM foi credenciada por meio da Portaria n° 1.096 de 29 de Maio de 2006 do Ministério da Educação - MEC, publicada no DOU de 30 de Maio de 2006, para atuar inicialmente com o curso de graduação em Administração no município de Uruaçu-GO. Desta forma, tornou-se a primeira Instituição de Ensino Superior privada credenciada pelo MEC em atuação em toda região Norte do Estado de Goiás, ofertando também o primeiro curso presencial de graduação de Administração na região.

Contudo já vinha atuando na região desde 2004, através de sua mantenedora – Centro de Educação Serra da Mesa Ltda., ofertando cursos de pós-graduação de qualidade, em convênio com a Universidade Católica de Goiás - UCG.

Atualmente, entre os cursos superiores indicados em seu PDI aprovado para o quinquênio 2006-2010, estão em funcionamento o de Administração (Autorizado pela Portaria Sesu n° 1.095 de 29 de maio de 2006 e reconhecido pela Portaria SESU n° 477, de 31 de Março de 2009), o de Gestão da Tecnologia da Informação (autorizado pela Portaria Setec n° 93, de 25 de Março de 2009, e reconhecido pela Portaria SETEC n° 519 de 15 de outubro de 2013), o de Enfermagem (autorizado pela Portaria n° 1.736, de 26 de outubro de 2010, da SESU/MEC), o curso Tecnólogo em Alimentos (autorizado pela Portaria n° 236, de 06 de dezembro de 2010, da SETEC/MEC), o curso de Farmácia (autorizado pela Portaria n° 120, de 12 de Janeiro de 2011, da SESU/MEC), os cursos de Licenciatura em Filosofia (autorizado pela Portaria Seres n° 245 de 5 de julho de 2011) e de Música (autorizado pela Portaria Seres n° 502 de 22 de dezembro de 2011).

A instituição aguarda ainda a autorização de funcionamento para os cursos de Direito, Engenharia da Produção e Arquitetura (processos já protocolizados). Todos estes cursos estão inseridos dentro de um contexto regional, vez que não existem em funcionamento na cidade, e nem mesmo na região de sua influência, carecendo, portanto, da mão-de-obra especializada que a FASEM se propõe a colocar no mercado.

A instituição vem atuando ainda nos cursos de pós-graduação lato-sensu ofertando os seguintes: Direito Público, Gestão Ambiental, Gestão de Pessoas, Gestão Empresarial, Finanças e Controladoria, Urgência e Emergência em Saúde e Gestão e Docência Universitária.

Durante este período a FASEM se consolidou como instituição comprometida com o desenvolvimento regional sustentável, efetivando várias ações de extensão e responsabilidade social, entre as quais se destacam: parceria com a Fundação Serra da Mesa, apoiando e patrocinando atividades culturais e ambientais.

Vide PDI.

Inserção Regional

Por se localizar no médio norte do Estado, às margens da Rodovia BR-153 (Belém –Brasília), fazendo divisa com o Vale do São Patrício e o Vale do Araguaia, Uruaçu é o município estratégico e mais importante da região, pois é central para maioria das demais cidades que constituem a região norte do Estado (veja mapa abaixo), sendo uma das mais próximas dos grandes centros como Goiânia (280 Km), Anápolis (215 Km) e Brasília (260 Km). Assim, é considerado um município pólo, que atrai as demandas dos outros municípios, em todas as áreas, e, inclusive, também na área do ensino superior, onde, além da FASEM, possui uma unidade da Universidade Estadual de Goiás - UEG, do Instituto Federal de Goiás, e alguns pólos de apoio presencial de instituições de ensino a distância.



Região Norte Goiano

Tabela 02 - População residente e taxa média geométrica de crescimento anual - 1991, 2000 – 2010.

Municípios	População residente			Taxa geométrica de crescimento anual (%)		
	1991	2000	2010	1991/2000	1991/2010	2000/2010
				0	0	0
Alto Horizonte (1)	-	2.564	4.505	-	-	5,80
Amaralina (2)	-	3.074	3.424	-	-	1,08
Bonópolis (2)	-	2.598	3.503	-	-	3,03
Campinaçu	4.483	3.707	3.654	-2,09	-1,07	-0,14

Campinorte	8.257	9.641	11.115	1,74	1,58	1,43
Campos Verdes	16.648	8.057	5.022	-7,75	-6,11	-4,62
Crixás	22.213	14.673	15.762	-4,50	-1,79	0,72
Estrela do Norte	3.387	3.398	3.318	0,04	-0,11	-0,24
Formoso	6.158	5.589	4.891	-1,07	-1,21	-1,33
Mara Rosa	21.291	11.939	10.659	-6,23	-3,58	-1,13
Minaçu	32.288	33.608	31.149	0,45	-0,19	-0,76
Montividiu do Norte (1)	-	3.789	4.114	-	-	0,83
Mozarlândia	10.078	11.186	13.403	1,17	1,51	1,82
Mundo Novo	5.476	8.109	6.422	4,46	0,84	-2,31
Mutunópolis	4.064	3.958	3.842	-0,29	-0,30	-0,30
Niquelândia	40.751	38.573	42.380	-0,61	0,21	0,95
Nova Crixás	11.102	11.061	11.911	-0,04	0,37	0,74
Nova Iguaçu de Goiás (1)	-	2.746	2.826	-	-	0,29
Novo Planalto	4.394	3.432	3.953	-2,71	-0,56	1,42
Porangatu	41.086	39.593	42.356	-0,41	0,16	0,68
Santa Tereza de Goiás	5.102	4.697	3.991	-0,91	-1,28	-1,62
Santa Terezinha de Goiás	16.522	12.015	10.304	-3,48	-2,45	-1,52
São Miguel do Araguaia	19.169	22.793	22.294	1,94	0,80	-0,22
Trombas	6.493	3.434	3.435	-6,83	-3,30	0,00
Uirapuru (1)	-	3.043	2.935	-	-	-0,36
Uruaçu	33.929	33.530	36.949	-0,13	0,45	0,98
TOTAL DA REGIÃO	312.891	300.807	308.117	-0,44	-0,08	0,24
TOTAL DO ESTADO	4.018.903	5.003.228	6.004.045	2,46	2,14	1,84
REGIÃO / ESTADO (%)	7,79	6,01	5,13	-	-	-

Fonte: IBGE

Elaboração: SEPLAN-GO / SEPIN / Gerência de Estatística Socioeconômica – 2010.

Além de uma rica produção agropecuária, que destaca-se pela criação de bovinos e produção de grãos – sobretudo soja e milho, na região Norte de Goiás estão localizados os maiores complexos minerais do Estado. Em Barro Alto, a Companhia Anglo American está investindo mais de US\$ 1 bilhão em projeto de exploração e beneficiamento de níquel. Em Niquelândia, já operam há vários anos dois empreendimentos voltados para a produção de níquel. São eles a Codemin (do grupo Anglo American) e Companhia Níquel Tocantins (do Grupo Votorantin Metais). Em Alto Horizonte, está o complexo mineral do Grupo Yamana Gold/Mineração Maracá, voltado à produção de ouro e concentrado de cobre. Já em Minaçu está localizada a Sociedade

Anônima Mineração de Amianto (Sama), do Grupo Eternit, que produz anualmente cerca de 250 mil toneladas de fibras de amianto, produto que é utilizado na fabricação de telhas, caixas d'água e produtos diversos para construção civil. No município de Nova Glória deverá ser instalada a Companhia Siderúrgica do Planalto, a primeira a produzir aço no Centro-Oeste.

Todo este desenvolvimento será ainda mais incrementado com a construção da Ferrovia Norte-Sul que está em fase adiantada de implantação. A via férrea foi projetada para promover a integração regional, minimizando custos de transporte de longa distância e interligando as regiões Norte e Nordeste às Sul e Sudeste, por meio de suas conexões com 5 mil quilômetros de ferrovias privadas.

A integração ferroviária das regiões brasileiras será o grande agente uniformizador do crescimento auto-sustentável do País. A Norte-Sul possibilitará a ocupação econômica e social do Cerrado brasileiro, com área aproximada de 1,8 milhão de quilômetros quadrados (21,84% do território do País), onde vivem 15,51% da população brasileira. A ferrovia oferecerá logística adequada à concretização do potencial de desenvolvimento dessa região, fortalecendo a infra-estrutura de transporte necessária ao escoamento da produção agropecuária e agroindustrial.

A região possui ainda um grande potencial turístico formado por cachoeiras, rios de águas cristalinas e o pelo Lago Serra da Mesa, maior lago artificial em volume de água da América Latina, que atrai praticantes de esportes náuticos e da pesca esportiva.

Apesar da imensa potencialidade, a região ainda é carente de Cursos Superiores que possam oferecer oportunidades de estudos e aperfeiçoamento profissional. Esta realidade obriga seus habitantes, que pretendem prosseguir os estudos superiores, a realizar pesados sacrifícios de deslocamento, que, além de onerar financeiramente os estudantes, ainda causa-lhes um desgaste físico e emocional muito grande, fazendo com que boa parte deles desista dos estudos, aumentando o índice de evasão.

Assim, se levarmos em consideração o contexto sócio econômico desta região, podemos concluir que muita coisa ainda deve ser realizada, e a FASEM ciente de sua responsabilidade social e conhecedora dos anseios e desejos da comunidade local, pretende preencher este espaço, oferecendo novas oportunidades de ensino com qualidade.

Vide PDI

A Comissão Própria de Avaliação

A Comissão Própria de Avaliação – CPA, é o órgão da Faculdade responsável por implementar a Autoavaliação Institucional, de acordo com as diretrizes pelo SINAES – Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior.

A CPA rege-se por regulamento específico aprovado pelo CONSU, e pela legislação e normas vigentes para o Sistema Federal de Ensino.

Além da condução dos processos internos de avaliação da Faculdade, compete a CPA a sistematização dos dados obtidos e a prestação das informações solicitadas pela Diretoria Geral da FASEM e pelos órgãos reguladores da educação superior.

Objetivos da Autoavaliação

A CPA tem por objetivo conduzir o processo de Autoavaliação Institucional da FASEM. A Autoavaliação tem a finalidade de ser instrumento de mudança, fomentando a tomada de decisões pelos gestores de todos os níveis da estrutura organizacional. Constitui um fórum qualificado para assegurar a participação da comunidade acadêmica e de servidores administrativos para produzir uma avaliação crítica de procedimentos realizados na gestão da faculdade, na perspectiva do cumprimento da missão institucional.

Por fim, é também finalidade da avaliação gerar e socializar resultados concretos para fundamentar o processo de tomada de decisões da gestão e constitui uma base de dados sobre a evolução institucional.

Assim, a CPA tem como principais metas:

- Desenvolver um processo de autoavaliação institucional como instrumento de gestão, para contribuir com a tomada de decisão de modo a

repensar os objetivos, estratégias, projetos e modos de atuação e gerar mudanças sustentáveis com qualidade;

- Realizar um processo de autoavaliação amplo, contínuo e efetivo realizado pelos órgãos, cursos e setores da estrutura da FASEM, em todos os seus setores assegurando a socialização dos resultados;
- Promover a consolidação da cultura de avaliação criando estratégias, mecanismos e oportunidades para conquistar a participação da comunidade acadêmica no comprometimento com o processo;
- Objetivar o alcance de alto padrão de qualidade no ensino, pesquisa, extensão, gestão acadêmica, no uso dos recursos e na gestão com pessoas;
- Avaliar a prestação dos serviços educacionais da FASEM a partir de parâmetros que venham favorecer uma constante autocrítica, o diagnóstico e a redefinição do projeto pedagógico para impulsionar o processo criativo da Instituição;
- Medir o índice de satisfação dos segmentos da faculdade quanto aos serviços educacionais prestados pela FASEM, visando promover melhoria contínua das atividades para preservar a imagem pública da Instituição imbuída de alta qualidade e relevância social.

Legislação

O processo avaliativo das Instituições de Ensino Superior foi instituído pelo SINAES através da lei [10.861, de 14 de abril de 2004](#). Trata-se de um sistema de avaliação global e integrado às atividades acadêmicas, sendo composto por três processos:

- Avaliação das Instituições de Educação Superior;
- Avaliação dos cursos de graduação;
- Avaliação de desempenho dos estudantes (ENADE).

Já Avaliação Institucional estrutura-se em duas frentes:

- **Autoavaliação** – Conduzida pela CPA;
- **Avaliação Externa** – realizada por comissões designadas pelo MEC/INEP.

Apontamento das Melhorias

Em reunião da Comissão Própria de Avaliação – CPA, no dia 17 de dezembro de 2013, com a Diretoria Geral, professor Rodrigo Gabriel Moisés, e Acadêmica, professora Sheila Santos, foi apresentado todos os dados obtidos na avaliação da FASEM feita pelos seus três segmentos: professores, alunos e técnico-administrativos.

De forma geral a FASEM foi relativamente bem avaliada em quase todas as dimensões que compõem o instrumento do SINAES.

O ponto negativo da avaliação ficou por conta de aspectos relativos a infraestrutura, tendo sido encaminhado para a gestão da Faculdade os pontos que necessitam de melhorias, sendo os mais relevantes:

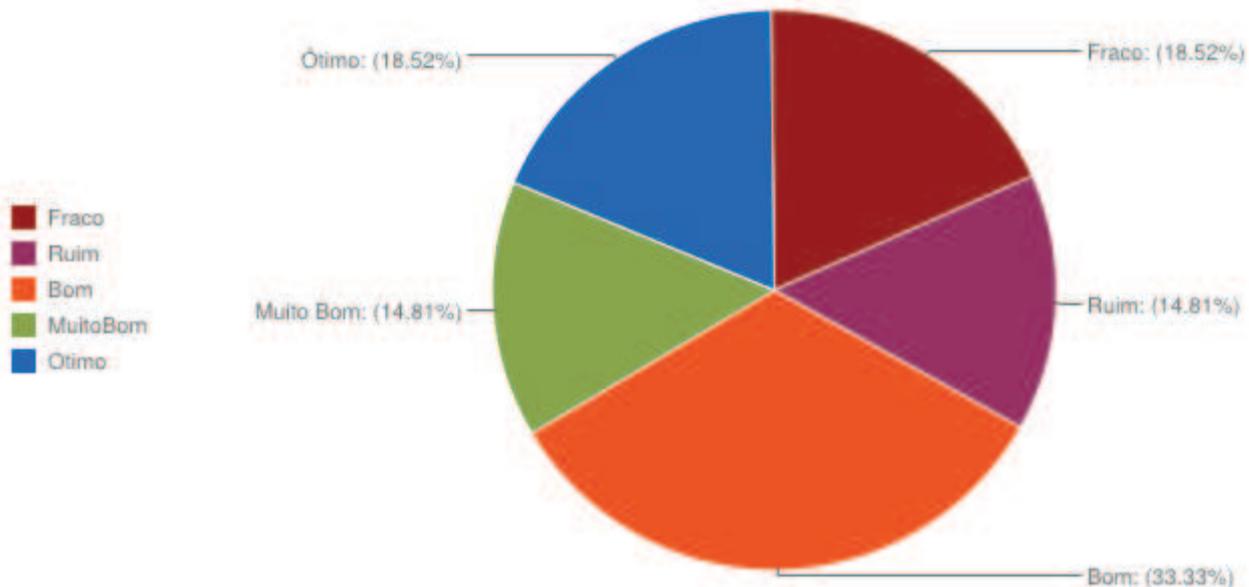
- Conforto Térmico das Salas de Aulas;
- Quantidade de Bebedouros;
- Área de Convivência;
- Serviços de reprografia;
- Serviços de Alimentação – lanchonete;

Na ocasião foi lavrada Ata da reunião e gestão da Faculdade se mostrou comprometida em buscar com agilidade a resolução das deficiências identificadas no processo Autoavaliativo.

A Faculdade Serra da Mesa já estuda para o ano o início de 2014 colocar em prática um plano de melhorias para sanar as deficiências encontradas.

Relatório CPA - FUNCIONÁRIOS - Fasem 2013

QUAL A QUALIDADE DOS SERVIÇOS OFERECIDOS AOS FUNCIONÁRIOS NO (A):

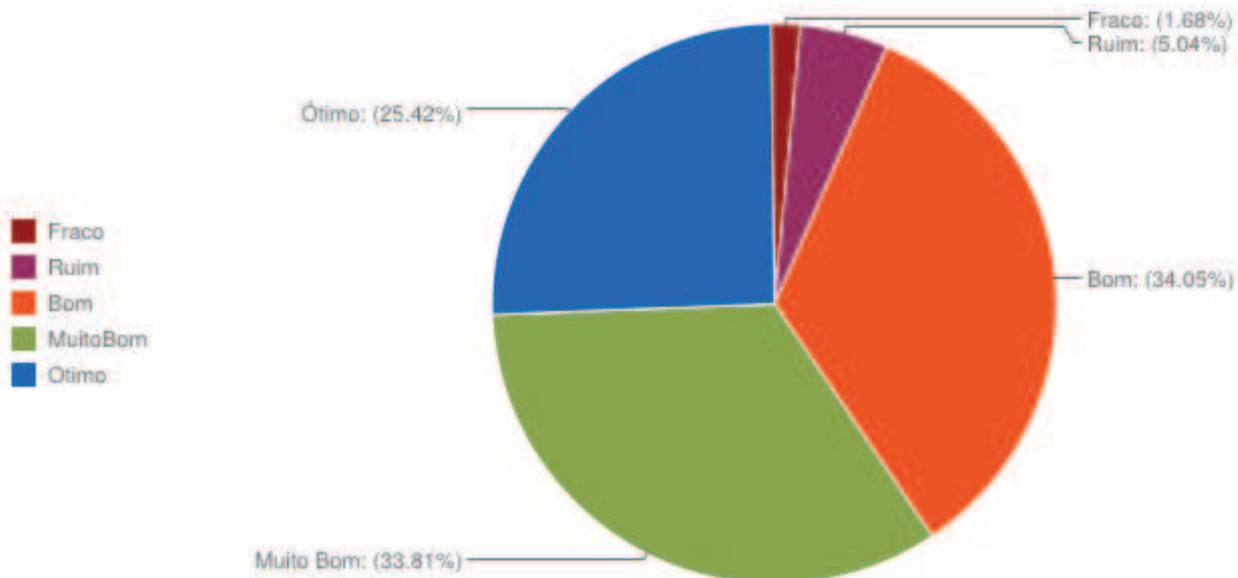


Perguntas:

CÓPIAS

PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO.

COMO VOCÊ AVALIA OS SEGUINTE ITENS REFERENTE À BIBLIOTECA.:



Perguntas:

Qualidade do acervo de livros e periódicos

Eficiência e suporte técnico no atendimento

Nível de ruído (interno e externo)

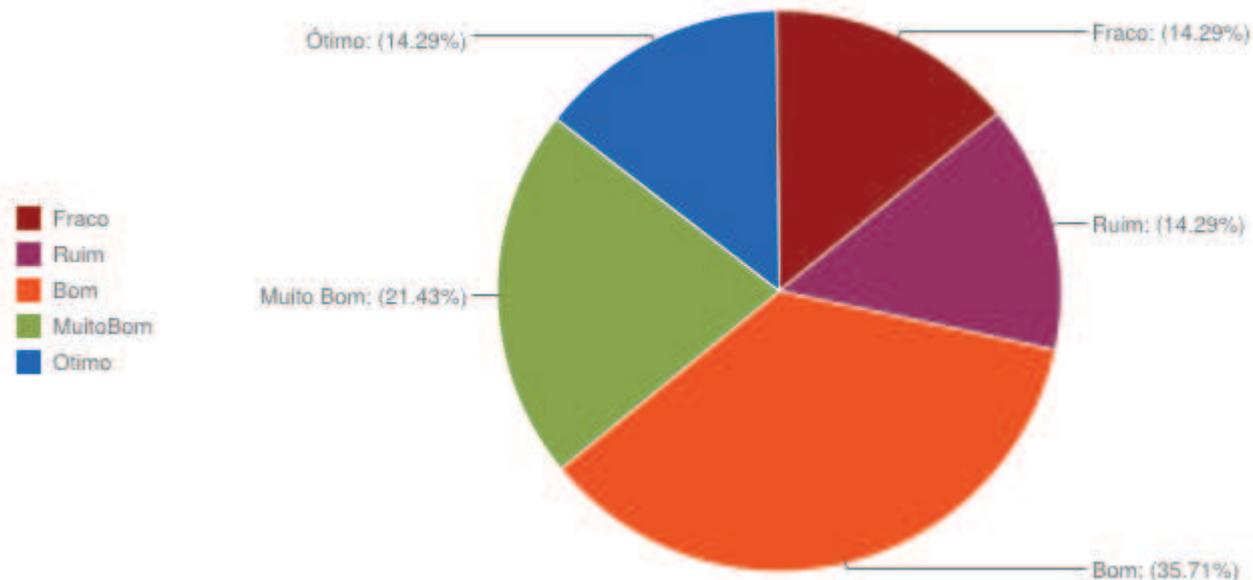
Prazo para devolução

Presteza e educação no atendimento

Atualização do acervo de livros e periódicos

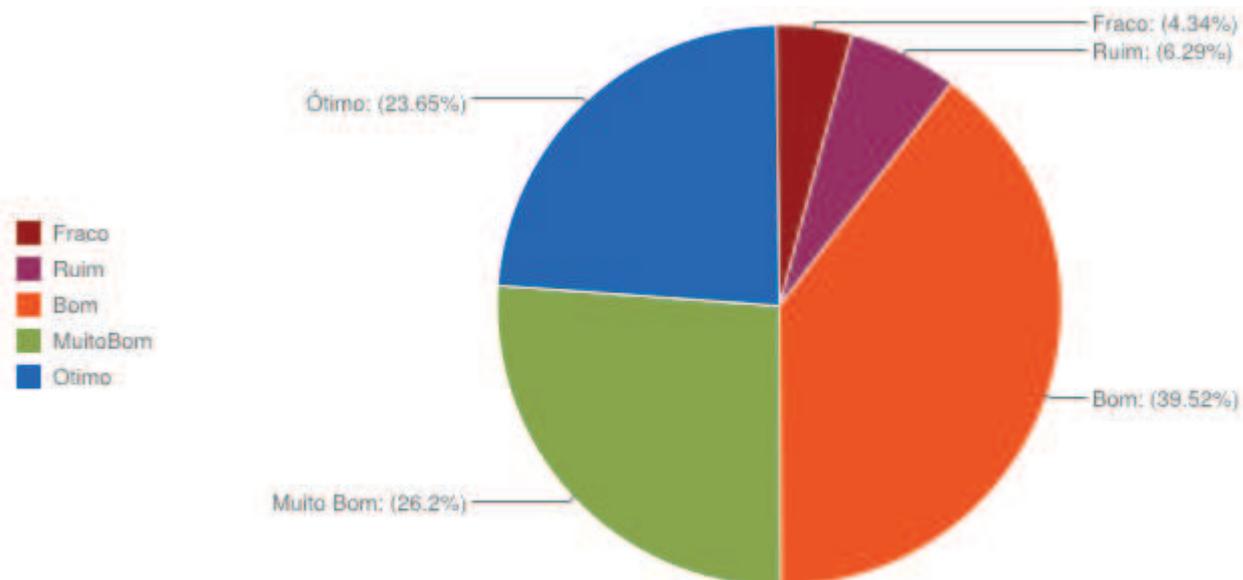
Luminosidade
 Ergonomia (mesas e assentos) Espaço físico (tamanho da biblioteca) Espaço para estudo em grupo e individual
 Informatização dos Serviços
 Procedimentos para reservas e empréstimos
 Limpeza
 Quantidade de livros e periódicos
 Acesso ao acervo de livros e periódicos

COMO VOCÊ AVALIA OS ACESSOS E ESPAÇOS PARA AS PESSOAS PORTADORAS DE NECESSIDADES ESPECIAIS NA FASEM?



Perguntas:

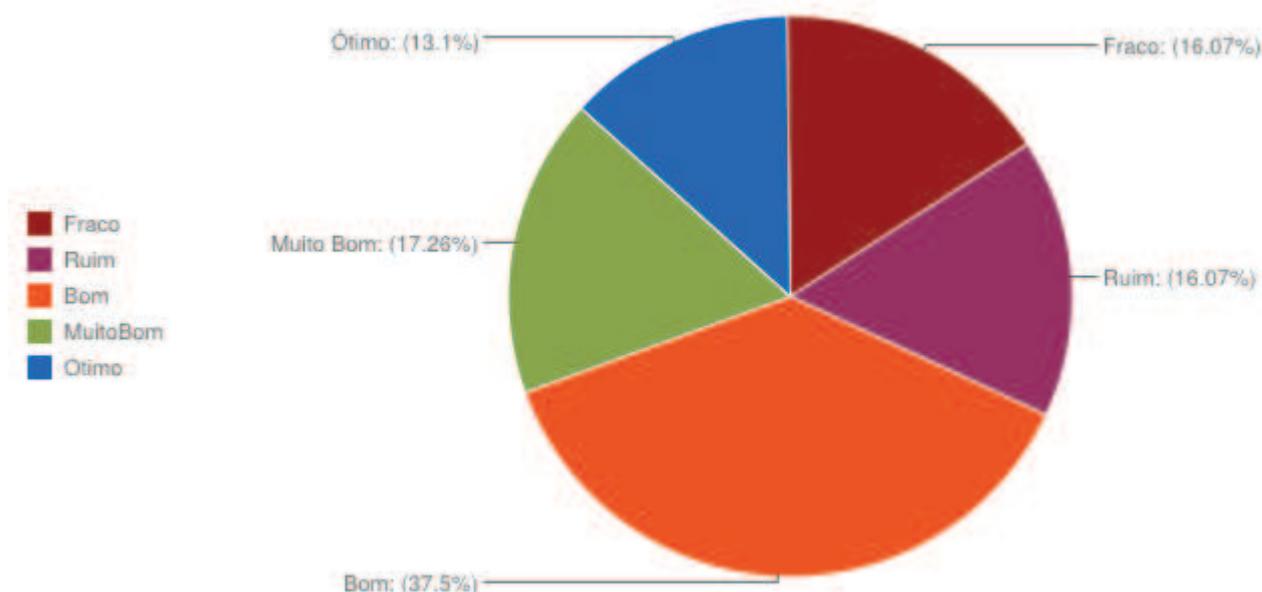
COMO VOCÊ AVALIA A INFRAESTRUTURA (RECURSOS HUMANOS E MATERIAL) UTILIZADA PELOS SEGUINTE SETORES DA FASEM:



Perguntas:

Setor de Bolsas
Setor de Cobrança
Secretaria Acadêmica da Faculdade
Sala dos professores
Laboratórios
Administração de Pessoal - Recursos Humanos
Tesouraria
Compras
Tecnologia da Informação - TI
Atendimento Telefônico e Recepção
Avaliação Institucional - CPA
Diretoria Geral
Diretoria Administrativa e Financeira
Diretoria Acadêmica
Diretoria de Imagem e Comunicação
Coordenação do Curso de Administração
Coordenação do Curso de Gestão da Tecnologia da Informação
Coordenação do Curso de Farmácia
Coordenação do Curso de Tecnologia em Alimentos
Coordenação do Curso de Enfermagem
Coordenação do Curso de Licenciatura em Música
Coordenação do Curso de Filosofia
Coordenação de Pós-Graduação
Pesquisa e Extensão
Coordenação de Apoio ao Estudante

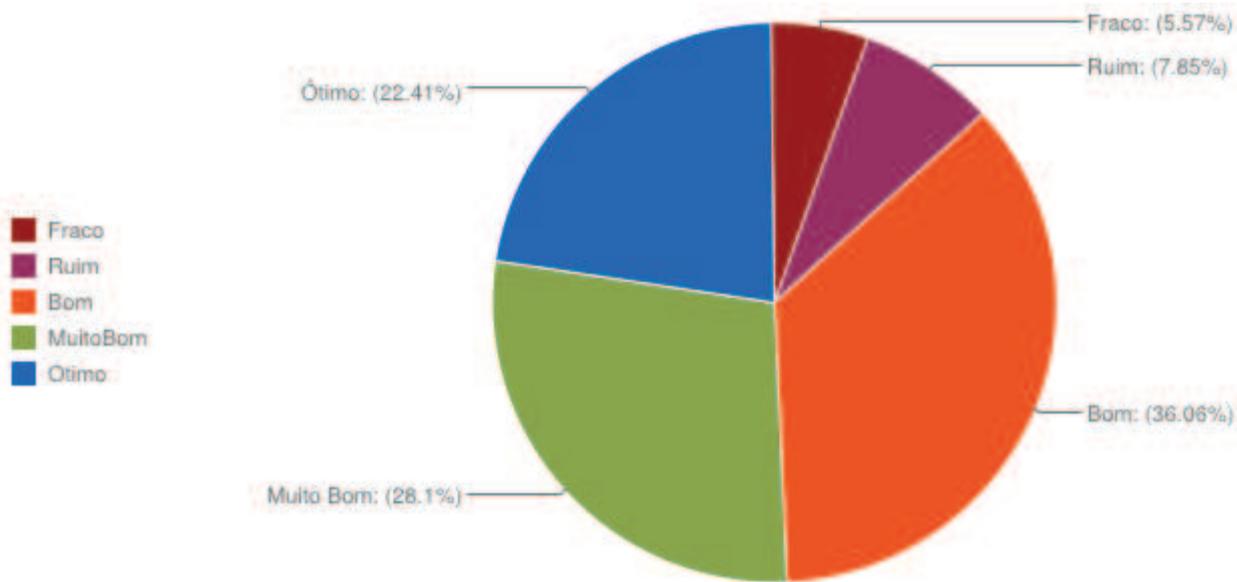
COMO VOCÊ AVALIA OS SEGUINTE SERVIÇOS DO CAMPUS:



Perguntas:

Segurança
Sinalização
Bebedouro
Limpeza
Instalações Gerais
Área de convivência

VOCÊ TEM ACESSO A COMPUTADOR E INTERNET NA FASEM PARA A REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES VINCULADAS AO SETOR ONDE VOCÊ TRABALHA?



Perguntas:

Qual o seu conhecimento e acesso quanto as Normas Institucionais (Projeto Pedagógico Regimento da Faculdade Manual professor manual do aluno etc)?

Você percebe que as sua posições/reivindicações são consideradas pelos representantes dos Técnico-administrativos no Colegiado do Curso COSUP e CPA.

Você tem acesso às normas que estabelecem a forma de funcionamento dos órgãos colegiados da FASEM?

Você tem acesso ao calendário de reuniões de Conselhos assuntos tratados e decisões tomadas?

Você tem participação nos processos decisórios do seu Setor?

Na sua opinião

as tomadas de decisão e gestão institucional são participativas?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na SECRETARIA DA FACULDADE?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na TESOURARIA DA FACULDADE?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na ÁREA DE TECNOLOGIA?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na BIBLIOTECA?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades

fins nas Coordenações dos Cursos ?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades
fins na DIREÇÃO DA FACULDADE?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades
fins na Diretoria Acadêmica ?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades
fins na Diretoria de Imagem e Comunicação?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades
fins na Diretoria Administrativa e Financeira?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades
fins no setor de Patrimônio?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades
fins no setor de Almoxarifado?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades
fins no setor de Recursos Humanos?

Na sua opinião

os professores atendem a demanda das atividades fins no quesitos: Quantidade(número de
professores) e Qualificação?

A comunicação e divulgação de informações na Instituição (site e redes sociais) atende às
necessidades?

Como você avalia o tempo de resposta (e-mail e Comunicação Interna - CI)
entre os diferentes setores da FASEM?

Você tem investido na melhoria da imagem FASEM (Instituição em que você trabalha)?

Você tem por hábito visitar o site da FASEM para se atualizar sobre informações institucionais?

Você tem por hábito ler o Informativo Institucional e outros impressos informativos da FASEM?

Você acredita que o oferecimento dos cursos de graduação e pós-graduação pela FASEM
tem impactado positivamente a região nas atividades técnicas
científicas

no desenvolvimento regional e na melhoria da qualidade de vida?

Na sua opinião

os alunos da FASEM

ao longo de seus cursos

têm desenvolvido senso crítico

democrático e melhorando o exercício da cidadania?

Você acredita que a receita gerada pela FASEM tem sido revertida em benefício da própria
instituição?

Você acredita que a FASEM tem aplicado recursos financeiros na qualificação de seus
funcionários administrativos

melhorando a auto-estima destes e o desempenho de suas funções?

Você tem recebido em dia seu salário

assim como os demais benefícios?

Na sua opinião

a FASEM demonstra possuir sustentabilidade financeira?

Quantidade de Votos Recebidos

QUAL A QUALIDADE DOS SERVIÇOS OFERECIDOS AOS FUNCIONÁRIOS NO (A):

CÓPIAS

Fraco (3), Ruim (2), Bom (10), Muito Bom (5), Ótimo (7)

PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO.

Fraco (7), Ruim (6), Bom (8), Muito Bom (3), Ótimo (3)

COMO VOCÊ AVALIA OS SEGUINTE ITENS REFERENTE À BIBLIOTECA.:

Qualidade do acervo de livros e periódicos

Fraco (0), Ruim (2), Bom (9), Muito Bom (11), Ótimo (6)

Eficiência e suporte técnico no atendimento

Fraco (0), Ruim (0), Bom (9), Muito Bom (9), Ótimo (10)

Nível de ruído (interno e externo)

Fraco (2), Ruim (5), Bom (8), Muito Bom (10), Ótimo (3)

Prazo para devolução

Fraco (0), Ruim (0), Bom (13), Muito Bom (9), Ótimo (6)

Presteza e educação no atendimento

Fraco (0), Ruim (1), Bom (7), Muito Bom (7), Ótimo (13)

Atualização do acervo de livros e periódicos

Fraco (1), Ruim (1), Bom (8), Muito Bom (12), Ótimo (6)

Luminosidade

Fraco (0), Ruim (1), Bom (10), Muito Bom (11), Ótimo (6)

Ergonomia (mesas e assentos)

Fraco (0), Ruim (1), Bom (10), Muito Bom (10), Ótimo (6)

Espaço físico (tamanho da biblioteca)

Fraco (1), Ruim (4), Bom (10), Muito Bom (7), Ótimo (6)

Espaço para estudo em grupo e individual

Fraco (2), Ruim (2), Bom (10), Muito Bom (8), Ótimo (6)

Informatização dos Serviços

Fraco (1), Ruim (1), Bom (8), Muito Bom (10), Ótimo (7)

Procedimentos para reservas e empréstimos

Fraco (0), Ruim (0), Bom (9), Muito Bom (9), Ótimo (10)

Limpeza

Fraco (0), Ruim (1), Bom (11), Muito Bom (7), Ótimo (8)

Quantidade de livros e periódicos

Fraco (0), Ruim (2), Bom (10), Muito Bom (11), Ótimo (5)

Acesso ao acervo de livros e periódicos

Fraco (0), Ruim (0), Bom (10), Muito Bom (10), Ótimo (8)

Como você avalia os acessos e espaços para as pessoas portadoras de necessidades especiais na FASEM?

Fraco (4), Ruim (4), Bom (10), Muito Bom (6), Ótimo (4)

COMO VOCÊ AVALIA A INFRAESTRUTURA (Recursos Humanos e Material) UTILIZADA PELOS SEGUINTE SETORES DA FASEM:

Setor de Bolsas

Fraco (0), Ruim (0), Bom (18), Muito Bom (6), Ótimo (4)

Setor de Cobrança

Fraco (1), Ruim (2), Bom (12), Muito Bom (8), Ótimo (5)

Secretaria Acadêmica da Faculdade

Fraco (1), Ruim (0), Bom (9), Muito Bom (8), Ótimo (10)

Sala dos professores

Fraco (0), Ruim (1), Bom (10), Muito Bom (12), Ótimo (5)

Laboratórios

Fraco (1), Ruim (1), Bom (15), Muito Bom (6), Ótimo (5)

Administração de Pessoal - Recursos Humanos

Fraco (1), Ruim (1), Bom (12), Muito Bom (8), Ótimo (6)

Tesouraria

Fraco (2), Ruim (2), Bom (10), Muito Bom (8), Ótimo (6)

Compras

Fraco (3), Ruim (4), Bom (12), Muito Bom (4), Ótimo (5)

Tecnologia da Informação - TI

Fraco (4), Ruim (3), Bom (9), Muito Bom (6), Ótimo (5)

Atendimento Telefônico e Recepção

Fraco (2), Ruim (3), Bom (8), Muito Bom (7), Ótimo (8)

Avaliação Institucional - CPA

Fraco (0), Ruim (0), Bom (13), Muito Bom (10), Ótimo (4)

Diretoria Geral

Fraco (1), Ruim (0), Bom (10), Muito Bom (9), Ótimo (8)

Diretoria Administrativa e Financeira

Fraco (0), Ruim (1), Bom (12), Muito Bom (7), Ótimo (8)

Diretoria Acadêmica

Fraco (2), Ruim (1), Bom (10), Muito Bom (7), Ótimo (8)

Diretoria de Imagem e Comunicação

Fraco (2), Ruim (3), Bom (9), Muito Bom (5), Ótimo (9)

Coordenação do Curso de Administração

Fraco (2), Ruim (3), Bom (11), Muito Bom (7), Ótimo (5)

Coordenação do Curso de Gestão da Tecnologia da Informação

Fraco (0), Ruim (0), Bom (15), Muito Bom (8), Ótimo (5)

Coordenação do Curso de Farmácia

Fraco (2), Ruim (0), Bom (14), Muito Bom (7), Ótimo (5)

Coordenação do Curso de Tecnologia em Alimentos

Fraco (2), Ruim (2), Bom (11), Muito Bom (8), Ótimo (5)

Coordenação do Curso de Enfermagem

Fraco (1), Ruim (3), Bom (10), Muito Bom (8), Ótimo (6)

Coordenação do Curso de Licenciatura em Música

Fraco (0), Ruim (1), Bom (10), Muito Bom (9), Ótimo (7)

Coordenação do Curso de Filosofia

Fraco (1), Ruim (1), Bom (9), Muito Bom (7), Ótimo (10)

Coordenação de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão

Fraco (1), Ruim (7), Bom (6), Muito Bom (4), Ótimo (9)

Coordenação de Apoio ao Estudante

Fraco (0), Ruim (3), Bom (9), Muito Bom (6), Ótimo (10)

COMO VOCÊ AVALIA OS SEGUINTE SERVIÇOS DO CAMPUS:

Segurança

Fraco (5), Ruim (4), Bom (9), Muito Bom (7), Ótimo (3)

Sinalização

Fraco (6), Ruim (7), Bom (7), Muito Bom (5), Ótimo (3)

Bebedouro

Fraco (7), Ruim (5), Bom (12), Muito Bom (3), Otimo (1)

Limpeza

Fraco (2), Ruim (2), Bom (13), Muito Bom (4), Otimo (7)

Instalações Gerais

Fraco (1), Ruim (3), Bom (15), Muito Bom (4), Otimo (5)

Área de convivência

Fraco (6), Ruim (6), Bom (7), Muito Bom (6), Otimo (3)

Você tem acesso a computador e internet na FASEM para a realização de atividades vinculadas ao setor onde você trabalha?

Fraco (2), Ruim (2), Bom (10), Muito Bom (4), Otimo (10)

Qual o seu conhecimento e acesso quanto, as Normas Institucionais (Projeto Pedagógico, Regimento da Faculdade, Manual professor, manual do aluno, etc)?

Fraco (2), Ruim (2), Bom (14), Muito Bom (5), Otimo (5)

Você percebe que as sua posições/reivindicações são consideradas pelos representantes dos Técnico-administrativos no Colegiado do Curso, COSUP e CPA.

Fraco (3), Ruim (4), Bom (9), Muito Bom (8), Otimo (4)

Você tem acesso às normas que estabelecem a forma de funcionamento dos órgãos colegiados da FASEM?

Fraco (1), Ruim (4), Bom (12), Muito Bom (8), Otimo (2)

Você tem acesso ao calendário de reuniões de Conselhos, assuntos tratados e decisões tomadas?

Fraco (4), Ruim (5), Bom (8), Muito Bom (8), Otimo (3)

Você tem participação nos processos decisórios do seu Setor?

Fraco (3), Ruim (5), Bom (7), Muito Bom (5), Otimo (7)

Na sua opinião, as tomadas de decisão e gestão institucional são participativas?

Fraco (3), Ruim (5), Bom (8), Muito Bom (6), Otimo (6)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na SECRETARIA DA FACULDADE?

Fraco (1), Ruim (0), Bom (12), Muito Bom (8), Otimo (7)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na TESOURARIA DA FACULDADE?

Fraco (1), Ruim (1), Bom (13), Muito Bom (8), Otimo (5)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na ÁREA DE TECNOLOGIA?

Fraco (1), Ruim (3), Bom (11), Muito Bom (10), Otimo (3)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na BIBLIOTECA?

Fraco (0), Ruim (0), Bom (11), Muito Bom (11), Otimo (5)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL?

Fraco (1), Ruim (0), Bom (14), Muito Bom (8), Otimo (4)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins nas Coordenações dos Cursos ?

Fraco (2), Ruim (2), Bom (13), Muito Bom (6), Otimo (4)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na DIREÇÃO DA FACULDADE?

Fraco (1), Ruim (0), Bom (10), Muito Bom (11), Otimo (5)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na Diretoria Acadêmica ?

Fraco (1), Ruim (1), Bom (13), Muito Bom (9), Otimo (4)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na Diretoria de Imagem e Comunicação?

Fraco (1), Ruim (3), Bom (11), Muito Bom (7), Otimo (5)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na Diretoria Administrativa e Financeira?

Fraco (0), Ruim (1), Bom (11), Muito Bom (9), Otimo (6)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins no setor de Patrimônio?

Fraco (4), Ruim (7), Bom (10), Muito Bom (5), Otimo (2)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins no setor de Almoxarifado?

Fraco (4), Ruim (6), Bom (12), Muito Bom (3), Otimo (3)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins no setor de Recursos Humanos?

Fraco (0), Ruim (1), Bom (13), Muito Bom (7), Otimo (6)

Na sua opinião, os professores atendem a demanda das atividades fins no quesitos:

Quantidade(número de professores) e Qualificação?

Fraco (1), Ruim (2), Bom (15), Muito Bom (6), Otimo (4)

A comunicação e divulgação de informações na Instituição (site e redes sociais) atende às necessidades?

Fraco (2), Ruim (2), Bom (11), Muito Bom (8), Otimo (5)

Como você avalia o tempo de resposta (e-mail e Comunicação Interna - CI), entre os diferentes setores da FASEM?

Fraco (0), Ruim (1), Bom (11), Muito Bom (11), Otimo (4)

Você tem investido na melhoria da imagem FASEM (Instituição em que você trabalha)?

Fraco (1), Ruim (1), Bom (7), Muito Bom (10), Otimo (9)

Você tem por hábito visitar o site da FASEM para se atualizar sobre informações institucionais?

Fraco (2), Ruim (2), Bom (5), Muito Bom (6), Otimo (13)

Você tem por hábito ler o Informativo Institucional e outros impressos informativos da FASEM?

Fraco (0), Ruim (1), Bom (7), Muito Bom (7), Otimo (11)

Você acredita que o oferecimento dos cursos de graduação e pós-graduação pela FASEM, tem impactado positivamente a região nas atividades técnicas, científicas, no desenvolvimento regional e na melhoria da qualidade de vida?

Fraco (1), Ruim (1), Bom (7), Muito Bom (7), Otimo (11)

Na sua opinião, os alunos da FASEM, ao longo de seus cursos, têm desenvolvido senso crítico, democrático e melhorando o exercício da cidadania?

Fraco (4), Ruim (2), Bom (8), Muito Bom (9), Otimo (5)

Você acredita que a receita gerada pela FASEM tem sido revertida em benefício da própria instituição?

Fraco (1), Ruim (0), Bom (9), Muito Bom (9), Otimo (8)

Você acredita que a FASEM tem aplicado recursos financeiros na qualificação de seus funcionários administrativos, melhorando a auto-estima destes e o desempenho de suas funções?

Fraco (2), Ruim (4), Bom (8), Muito Bom (12), Otimo (1)

Você tem recebido em dia seu salário, assim como os demais benefícios?

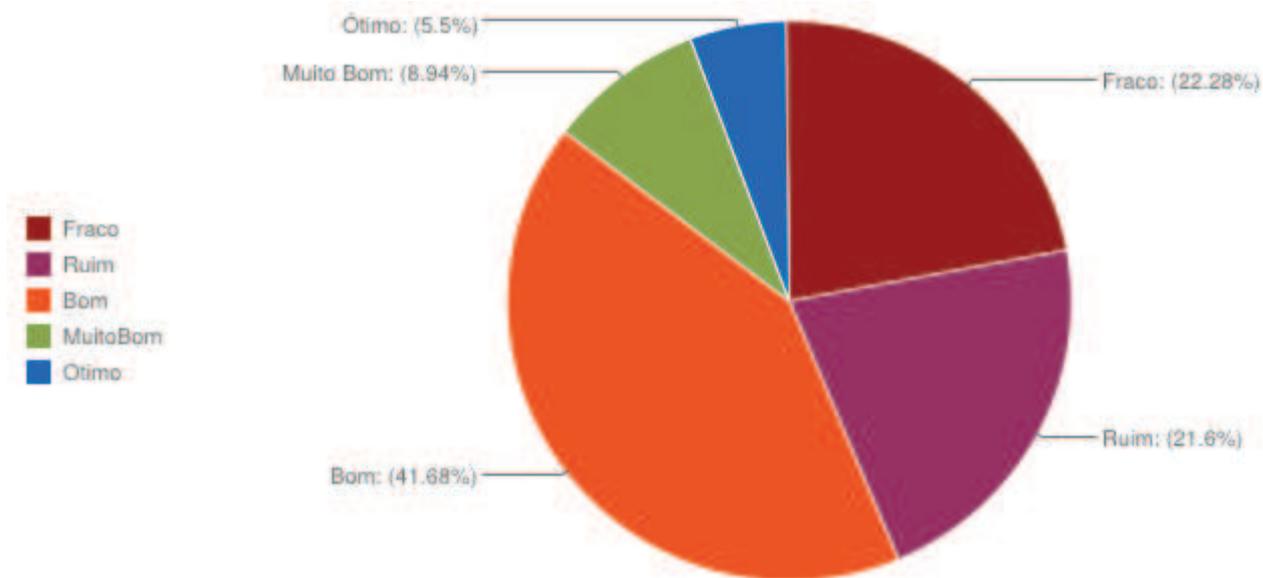
Fraco (0), Ruim (0), Bom (2), Muito Bom (7), Otimo (18)

Na sua opinião, a FASEM demonstra possuir sustentabilidade financeira?

Fraco (0), Ruim (1), Bom (5), Muito Bom (9), Otimo (12)

Relatório CPA - ACADÊMICOS - Fasem 2013

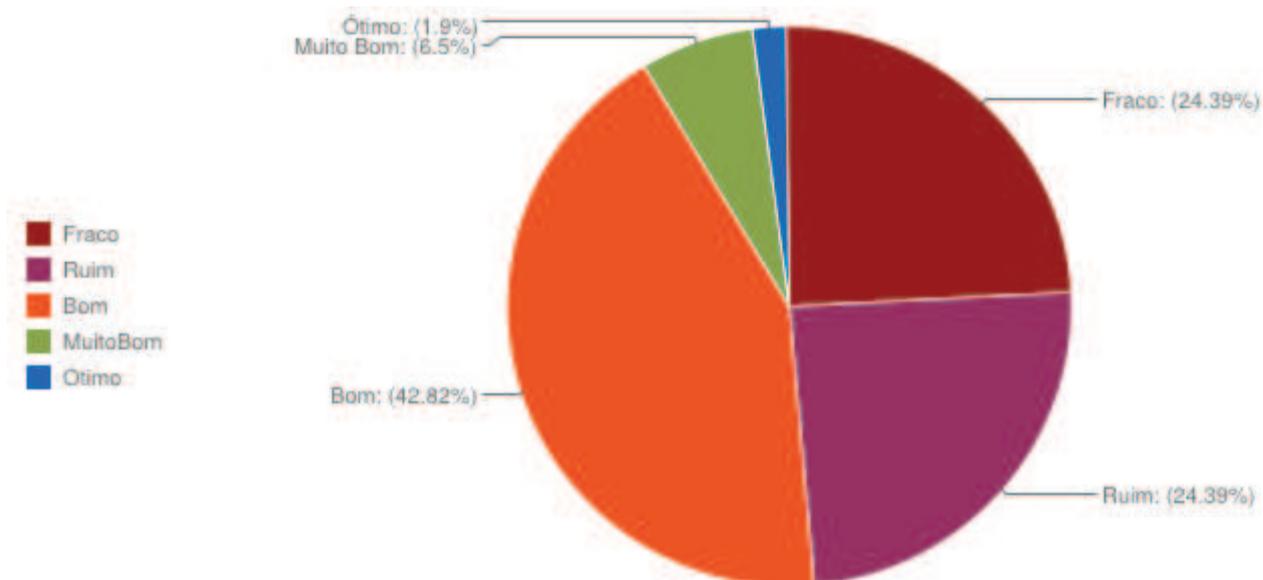
AS SALAS DE AULA CORRESPONDEM ÀS NECESSIDADES QUANTO À(O)?



Perguntas:

Conforto Térmico:
Ergonomia?
Espaço Físico
Limpeza
Luminosidade
Nível de Ruído

OS EQUIPAMENTOS DE APOIO UTILIZADO EM SALA DE AULA SE ENCONTRAM:

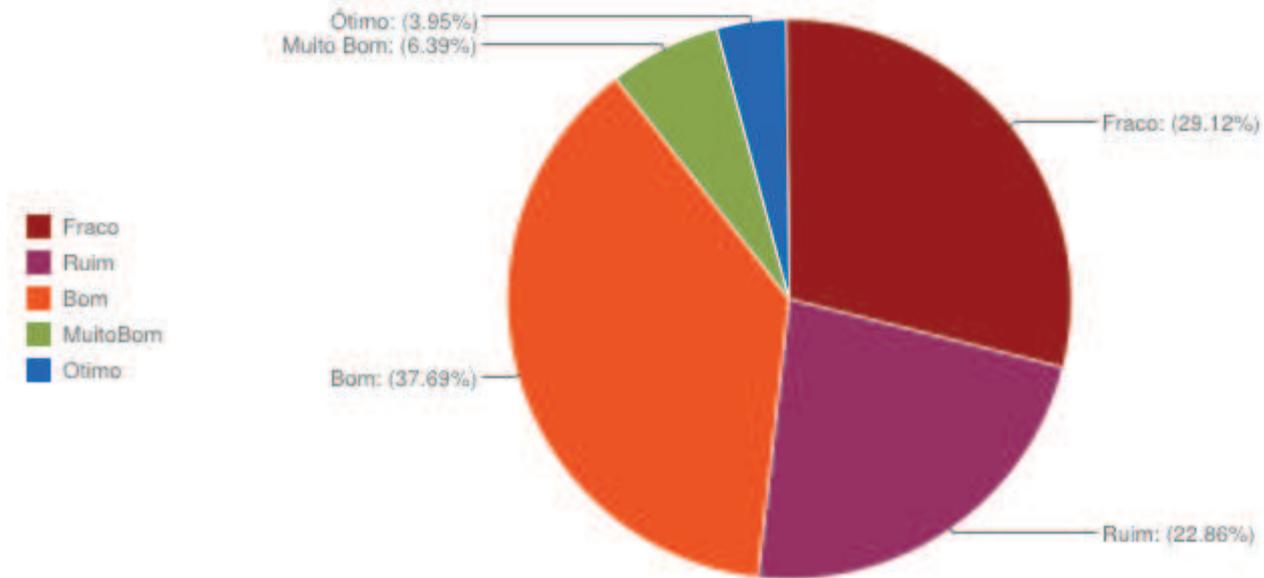


Perguntas:

Com curvatura adequada (lousa)
permitindo visualização

Disponíveis em quantidades suficientes para todas as disciplinas
Com qualidade de funcionamento adequado

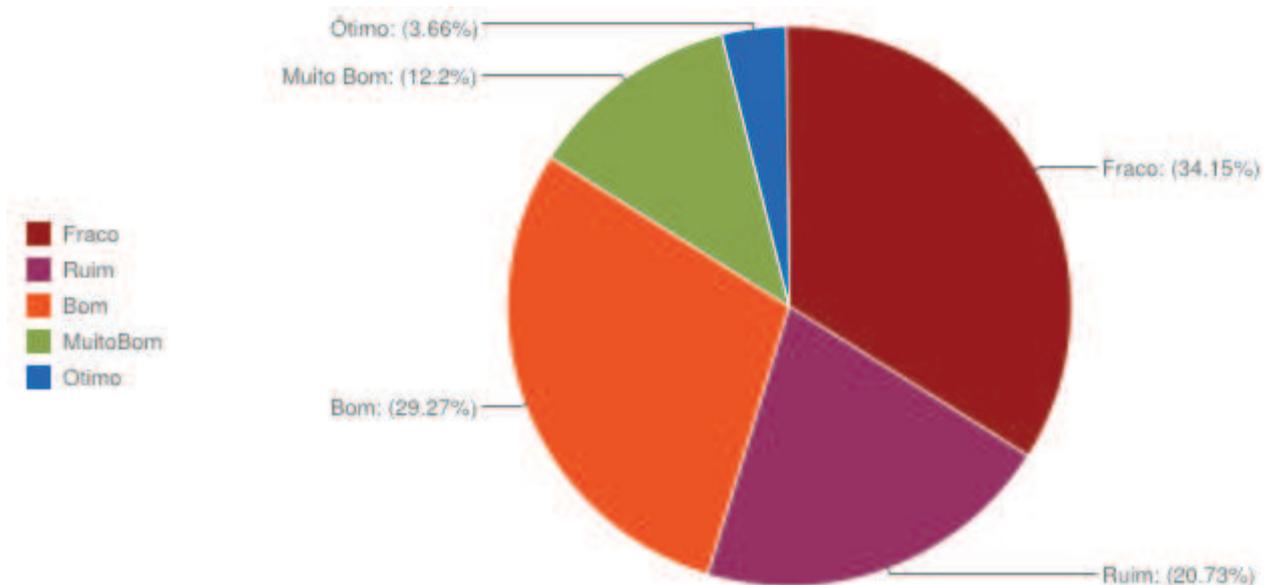
OS LABORATÓRIOS SÃO ADEQUADOS PARA SATISFAZER ÀS NECESSIDADES DAS DISCIPLINAS PRÁTICAS QUANTO, À(AO):



Perguntas:

- Quantidade
- Qualidade
- Manutenção
- Equipamentos
- Segurança
- Suporte Técnico

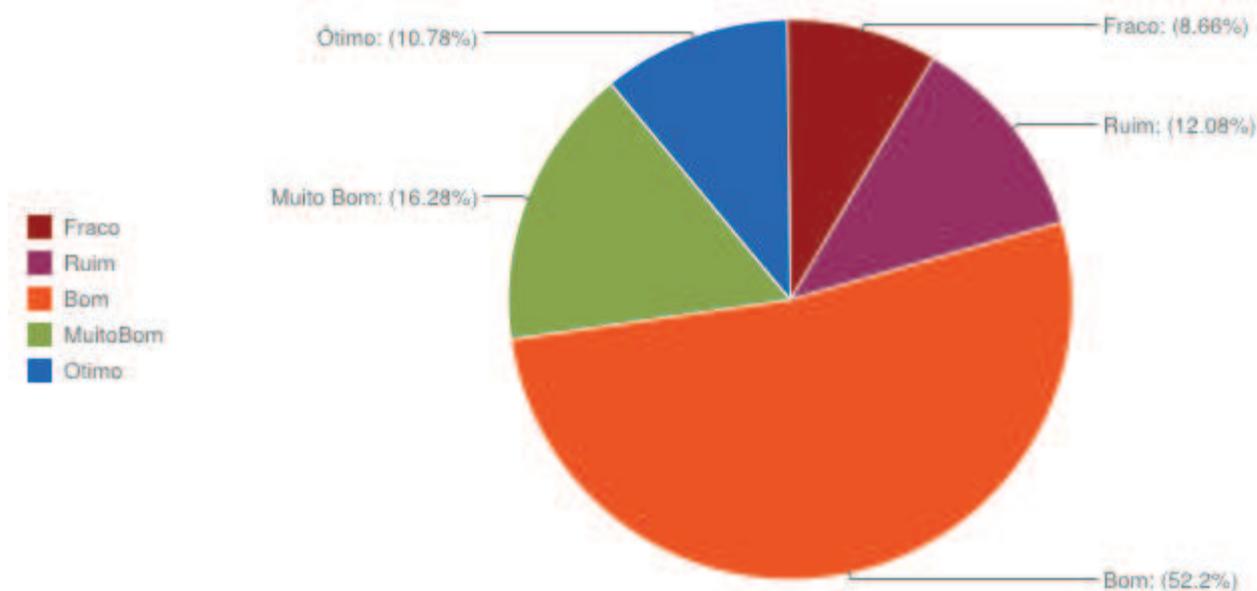
QUAL A QUALIDADE DOS SERVIÇOS OFERECIDOS AOS ALUNOS, PROFESSORES E FUNCIONÁRIOS NO (A):



Perguntas:

- CÓPIAS
- PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO.

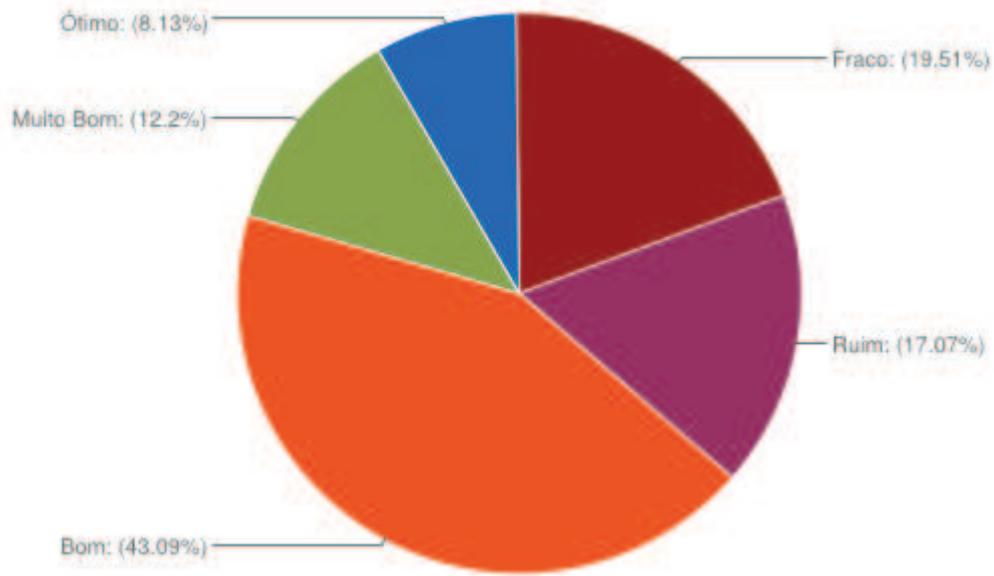
COMO VOCÊ AVALIA OS SEGUINTE ITENS REFERENTE À BIBLIOTECA:.



Perguntas:

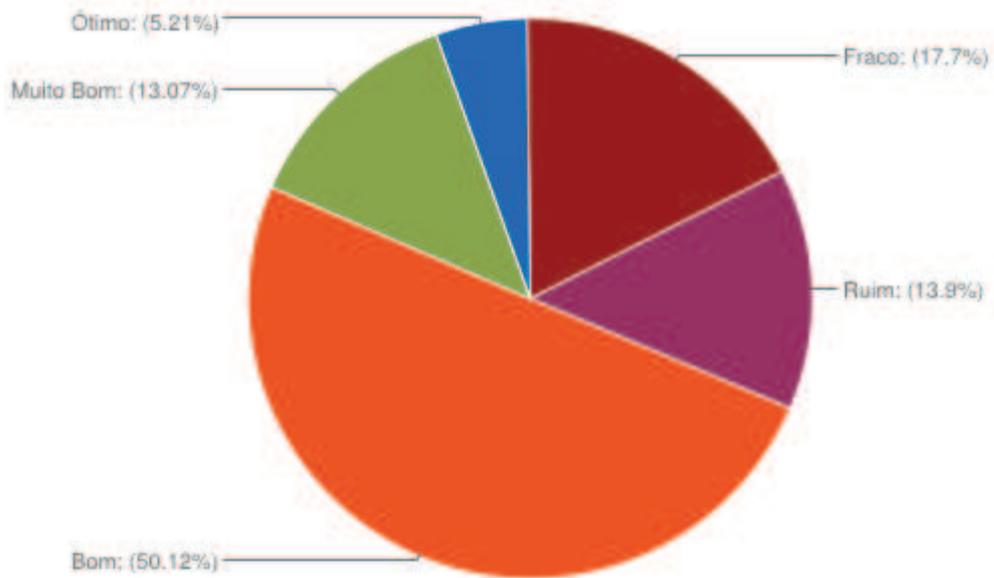
- Qualidade do acervo de livros e periódicos
- Eficiência e suporte técnico no atendimento
- Nível de ruído (interno e externo)
- Prazo para devolução
- Presteza e educação no atendimento
- Atualização do acervo de livros e periódicos
- Luminosidade
- Ergonomia (mesas e assentos) Espaço físico (tamanho da biblioteca) Espaço para estudo em grupo e individual
- Informatização dos Serviços
- Procedimentos para reservas e empréstimos
- Limpeza
- Quantidade de livros e periódicos
- Acesso ao acervo de livros e periódicos

COMO VOCÊ AVALIA OS ACESSOS E ESPAÇOS PARA AS PESSOAS PORTADORAS DE NECESSIDADES ESPECIAIS NA FASEM?



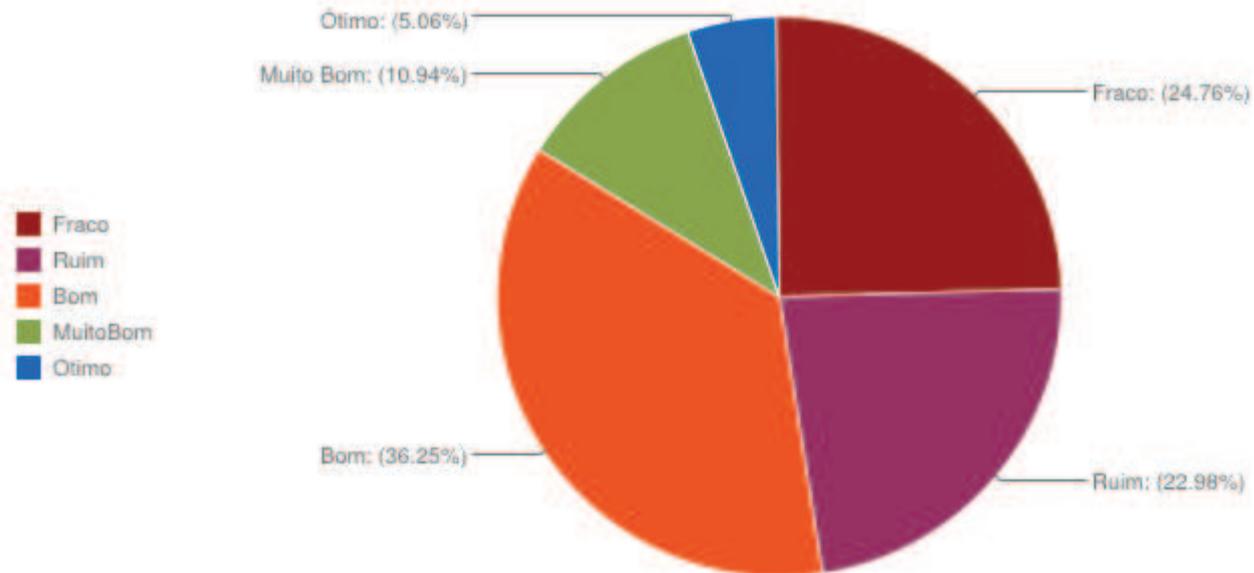
Perguntas:

COMO VOCÊ AVALIA A INFRA-ESTRUTURA UTILIZADA PELOS SEGUINTE SETORES DA FASEM:



- Perguntas:** Setor de Bolsas Setor de Cobrança Secretaria da Faculdade Sala dos professores Laboratórios Avaliação Institucional Diretoria Geral Coordenação acadêmica Coordenação de Curso Coordenação de Pós-Graduação Pesquisa e Extensão

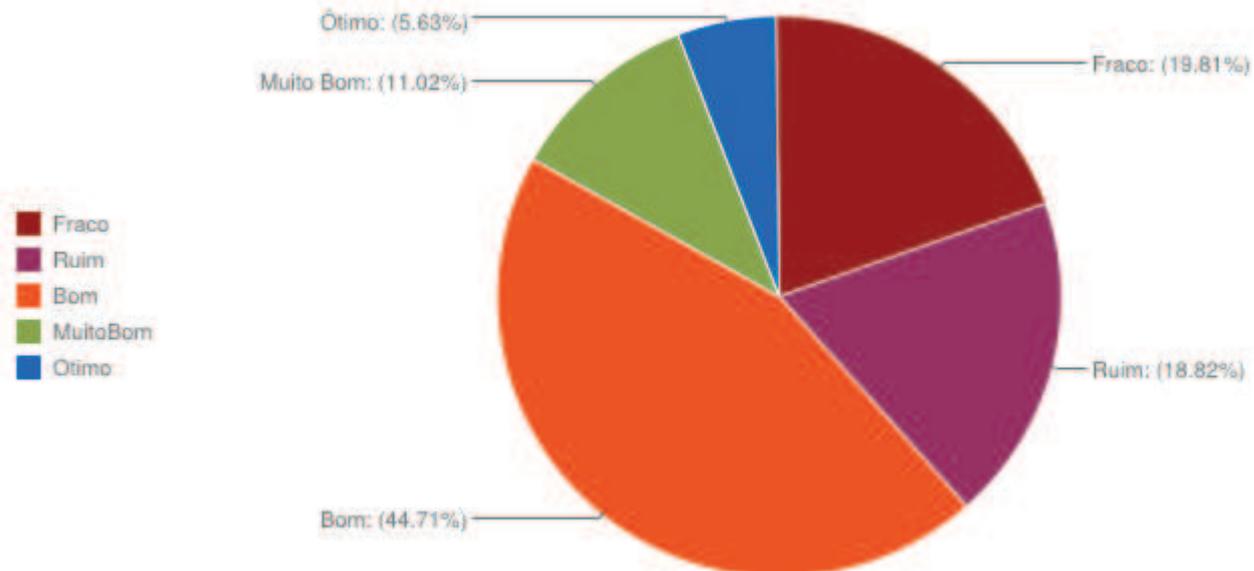
COMO VOCÊ AVALIA OS SEGUINTE SERVIÇOS DO CAMPUS:



Perguntas:

- Segurança
- Sinalização
- Bebedouro
- Limpeza
- Instalações Gerais
- Área de convivência

QUAL O SEU CONHECIMENTO QUANTO:



Perguntas:

- Diretrizes Curriculares do curso
- Projeto pedagógico do curso
- Matriz curricular e Planos de ensinos das disciplinas.
- Os objetivos de sua disciplina são apresentados com clareza aos alunos e estão sendo alcançados?
- A organização do conteúdo e a metodologia empregada estão favorecendo ao processo de ensino-aprendizagem?

Você acredita que a matriz curricular atende ao objetivos propostos no Projeto Pedagógico do curso?

Na sua opinião

o profissional que estará sendo formado nesse curso será criativo

crítico

competitivo e empreendedor?

O sistema de notas (0 a 10) usado na FASEM para representar o aproveitamento nas disciplinas é?

Qual o seu conhecimento e acesso quanto

as Normas Institucionais (Projeto Pedagógico

Regimento da Faculdade

Manual professor

manual do aluno

etc)?

Na sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao discente pelo(a): DIRETORIA GERAL

Na sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao discente pelo(a): DIRETORIA ACADÊMICA

Na sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao discente pelo(a):

COORDENAÇÃO DO CURSO

Você percebe que as suas posições/reivindicações são consideradas pelos representantes discentes no Colegiado do Curso

COSUP e CPA.

Você tem acesso às normas que estabelecem a forma de funcionamento dos órgãos colegiados da FASEM?

Você tem acesso ao calendário de reuniões de Conselhos assuntos tratados e decisões tomadas?

Você já participou de algum projeto de Extensão na FASEM?

Como você avalia os Programas Institucionais na FASEM referente ao Ensino (Monitorias).

Como você avalia os Programas Institucionais na FASEM referente a Extensão (bolsa de extensão).

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na SECRETARIA DA FACULDADE?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na TESOUREARIA DA FACULDADE?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na ÁREA DE TECNOLOGIA?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na BIBLIOTECA?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na DIREÇÃO DA FACULDADE?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades

fins na COORDENAÇÃO DE APOIO AO ESTUDANTE?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na COORDENAÇÃO DE CURSO?

Na sua opinião

os professores atendem a demanda das atividades fins no quesitos: Quantidade(número de professores) e Qualificação?

A comunicação e divulgação de informações na Instituição (site redes sociais e comunicação visual) atende às necessidades?

Você tem por hábito visitar o site da FASEM para se atualizar sobre informações institucionais?

Você tem por hábito ler o Informativo Institucional e outros impressos informativos da FASEM?

Você acredita que o oferecimento dos cursos de graduação e pós-graduação pela FASEM tem impactado positivamente a região nas atividades técnicas científicas

no desenvolvimento regional e na melhoria da qualidade de vida?

Na sua opinião

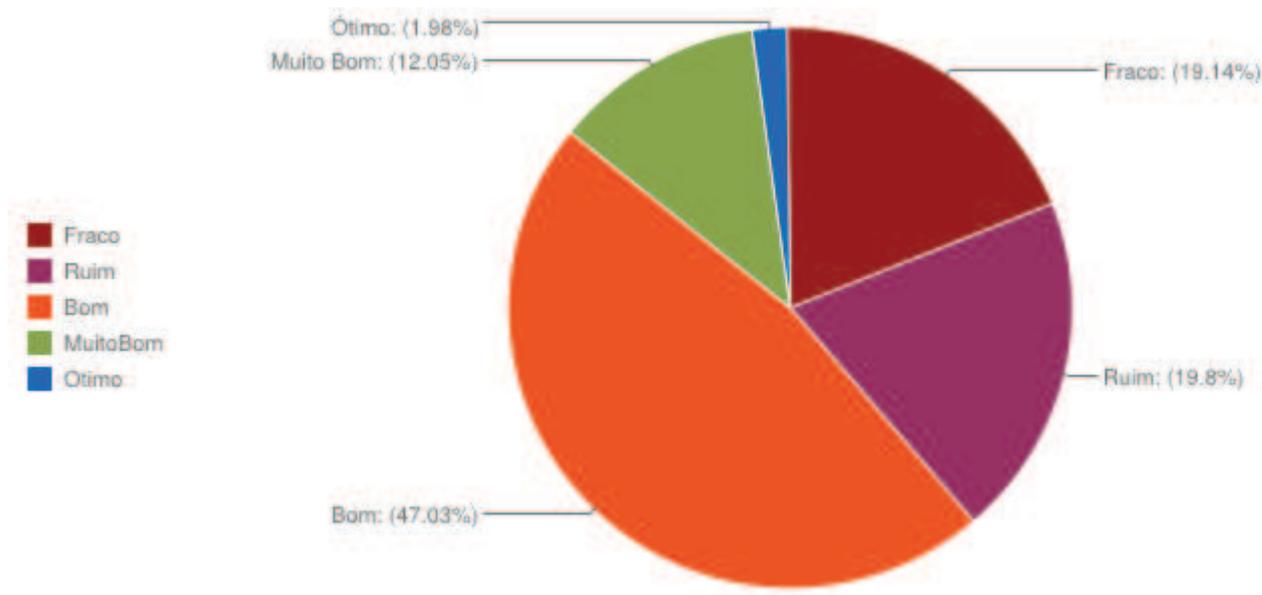
os alunos da FASEM

ao longo de seus cursos

têm desenvolvido senso crítico

democrático e melhorando o exercício da cidadania?

VOCÊ ACREDITA QUE TEM FUNCIONADO DE FORMA ADEQUADA O PLANEJAMENTO DAS SEGUINTES ATIVIDADES DE ENSINO:



Perguntas:

Atribuição de aulas (por professor)

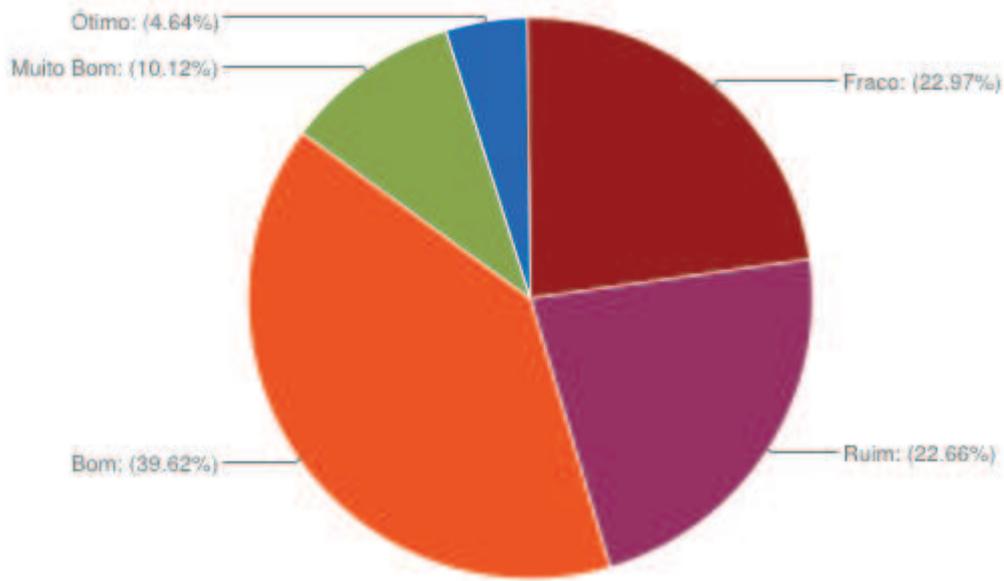
Elaboração de Horários

Distribuição de salas de aula e laboratório

Renovação de matrícula

Divulgação do Plano de ensino (Professor para alunos)

VOCÊ ACREDITA QUE TEM FUNCIONADO DE FORMA ADEQUADA O PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO NA FASEM?



Perguntas:

Aprovação de novos projetos

Acompanhamento de projetos em andamento

Verbas para bolsistas de Extensão

Você acredita que a receita gerada pela FASEM tem sido revertida em benefício da própria instituição?

Você acredita que a receita da faculdade está gerando retorno na qualidade do curso oferecido (Matriz curricular em sintonia com os objetivos do Projeto Pedagógico do Curso melhora na infra-estrutura etc)?

Você acredita que a FASEM tem aplicado recursos financeiros na qualificação do corpo docente em cursos de pós-graduação e treinamento específicos o que eleva a auto-estima dos docentes e melhora a qualidade do ensino?

Você acredita que a FASEM tem aplicado recursos financeiros na qualificação de seus funcionários administrativos

melhorando a auto-estima destes e o desempenho de suas funções?

Na sua opinião

a FASEM demonstra possuir sustentabilidade financeira?

Quantidade de Votos Recebidos

AS SALAS DE AULA CORRESPONDEM ÀS NECESSIDADES QUANTO À(O)?

Conforto Térmico:

Fraco (52), Ruim (47), Bom (21), Muito Bom (1), ótimo (1)

Ergonomia?

Fraco (28), Ruim (32), Bom (54), Muito Bom (4), Ótimo (1)

Espaço Físico

Fraco (29), Ruim (18), Bom (61), Muito Bom (11), Ótimo (3)

Limpeza

Fraco (11), Ruim (5), Bom (59), Muito Bom (26), Ótimo (21)

Luminosidade

Fraco (13), Ruim (13), Bom (65), Muito Bom (21), Ótimo (9)

Nível de Ruído

Fraco (29), Ruim (42), Bom (43), Muito Bom (2), Ótimo (5)

OS EQUIPAMENTOS DE APOIO UTILIZADO EM SALA DE AULA SE ENCONTRAM:

Com curvatura adequada (lousa), permitindo visualização

Fraco (27), Ruim (28), Bom (54), Muito Bom (11), Ótimo (3)

Disponíveis em quantidades suficientes para todas as disciplinas

Fraco (34), Ruim (32), Bom (49), Muito Bom (6), Ótimo (2)

Com qualidade de funcionamento adequado

Fraco (29), Ruim (30), Bom (55), Muito Bom (7), Ótimo (2)

OS LABORATÓRIOS SÃO ADEQUADOS PARA SATISFAZER ÀS NECESSIDADES DAS DISCIPLINAS PRÁTICAS QUANTO, À(AO):

Quantidade

Fraco (43), Ruim (33), Bom (33), Muito Bom (9), Ótimo (4)

Qualidade

Fraco (36), Ruim (32), Bom (42), Muito Bom (9), Ótimo (4)

Manutenção

Fraco (33), Ruim (34), Bom (44), Muito Bom (9), Ótimo (3)

Equipamentos

Fraco (39), Ruim (30), Bom (48), Muito Bom (4), Ótimo (2)

Segurança

Fraco (28), Ruim (16), Bom (62), Muito Bom (8), Ótimo (8)

Suporte Técnico

Fraco (35), Ruim (23), Bom (48), Muito Bom (8), Ótimo (8)

QUAL A QUALIDADE DOS SERVIÇOS OFERECIDOS AOS ALUNOS, PROFESSORES E FUNCIONÁRIOS NO (A):

CÓPIAS

Fraco (47), Ruim (24), Bom (35), Muito Bom (12), Ótimo (5)

PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO.

Fraco (37), Ruim (27), Bom (37), Muito Bom (18), Ótimo (4)

COMO VOCÊ AVALIA OS SEGUINTE ITENS REFERENTE À BIBLIOTECA:.

Qualidade do acervo de livros e periódicos

Fraco (13), Ruim (15), Bom (69), Muito Bom (15), Ótimo (11)

Eficiência e suporte técnico no atendimento

Fraco (6), Ruim (13), Bom (62), Muito Bom (21), Ótimo (21)

Nível de ruído (interno e externo)

Fraco (16), Ruim (16), Bom (63), Muito Bom (19), Ótimo (9)

Prazo para devolução

Fraco (15), Ruim (17), Bom (63), Muito Bom (20), Ótimo (7)

Presteza e educação no atendimento

Fraco (6), Ruim (8), Bom (57), Muito Bom (25), Ótimo (27)

Atualização do acervo de livros e periódicos

Fraco (13), Ruim (28), Bom (59), Muito Bom (15), Ótimo (7)

Luminosidade

Fraco (4), Ruim (6), Bom (69), Muito Bom (25), Ótimo (17)

Ergonomia (mesas e assentos)

Fraco (11), Ruim (13), Bom (66), Muito Bom (24), Ótimo (9)

Espaço físico (tamanho da biblioteca)

Fraco (5), Ruim (10), Bom (67), Muito Bom (25), Ótimo (15)

Espaço para estudo em grupo e individual

Fraco (9), Ruim (21), Bom (63), Muito Bom (20), Ótimo (9)

Informatização dos Serviços

Fraco (18), Ruim (15), Bom (62), Muito Bom (18), Ótimo (9)

Procedimentos para reservas e empréstimos

Fraco (13), Ruim (19), Bom (65), Muito Bom (19), Ótimo (7)

Limpeza

Fraco (1), Ruim (5), Bom (62), Muito Bom (26), Ótimo (29)

Quantidade de livros e periódicos

Fraco (17), Ruim (23), Bom (59), Muito Bom (12), Ótimo (11)

Acesso ao acervo de livros e periódicos

Fraco (12), Ruim (13), Bom (73), Muito Bom (15), Ótimo (10)

Como você avalia os acessos e espaços para as pessoas portadoras de necessidades especiais na

FASEM?

Fraco (24), Ruim (21), Bom (53), Muito Bom (15), Ótimo (10)

COMO VOCÊ AVALIA A INFRA-ESTRUTURA UTILIZADA PELOS SEGUINTE SETORES DA FASEM:

Setor de Bolsas

Fraco (25), Ruim (22), Bom (53), Muito Bom (18), Ótimo (4)

Setor de Cobrança

Fraco (15), Ruim (22), Bom (55), Muito Bom (16), Ótimo (15)

Secretaria da Faculdade

Fraco (15), Ruim (17), Bom (64), Muito Bom (19), Ótimo (5)

Sala dos professores

Fraco (17), Ruim (10), Bom (68), Muito Bom (21), Ótimo (5)

Laboratórios

Fraco (38), Ruim (27), Bom (46), Muito Bom (9), Ótimo (2)

Avaliação Institucional

Fraco (20), Ruim (14), Bom (70), Muito Bom (14), Ótimo (2)

Diretoria Geral

Fraco (23), Ruim (17), Bom (64), Muito Bom (15), Ótimo (2)

Coordenação acadêmica

Fraco (16), Ruim (12), Bom (67), Muito Bom (17), Ótimo (7)

Coordenação de Curso

Fraco (31), Ruim (18), Bom (42), Muito Bom (15), Ótimo (15)

Coordenação de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão

Fraco (14), Ruim (9), Bom (77), Muito Bom (14), Ótimo (6)

COMO VOCÊ AVALIA OS SEGUINTE SERVIÇOS DO CAMPUS:

Segurança

Fraco (33), Ruim (24), Bom (45), Muito Bom (16), Otimo (4)

Sinalização

Fraco (39), Ruim (42), Bom (31), Muito Bom (9), Otimo (1)

Bebedouro

Fraco (53), Ruim (46), Bom (19), Muito Bom (4), Otimo (1)

Limpeza

Fraco (6), Ruim (7), Bom (62), Muito Bom (25), Otimo (22)

Instalações Gerais

Fraco (22), Ruim (19), Bom (59), Muito Bom (17), Otimo (3)

Área de convivência

Fraco (28), Ruim (30), Bom (49), Muito Bom (9), Otimo (6)

Qual o seu conhecimento quanto:

Diretrizes Curriculares do curso, Projeto pedagógico do curso, Matriz curricular e Planos de ensinos das disciplinas.

Fraco (21), Ruim (23), Bom (64), Muito Bom (6), Otimo (8)

Os objetivos de sua disciplina são apresentados com clareza aos alunos e estão sendo alcançados?

Fraco (32), Ruim (30), Bom (50), Muito Bom (9), Otimo (1)

A organização do conteúdo e a metodologia empregada estão favorecendo ao processo de ensino-aprendizagem?

Fraco (30), Ruim (39), Bom (48), Muito Bom (4), Otimo (0)

Você acredita que a matriz curricular atende ao objetivos propostos no Projeto Pedagógico do curso?

Fraco (21), Ruim (35), Bom (53), Muito Bom (11), Otimo (2)

Na sua opinião, o profissional que estará sendo formado nesse curso será criativo, crítico, competitivo e empreendedor?

Fraco (18), Ruim (24), Bom (61), Muito Bom (10), Otimo (10)

O sistema de notas (0 a 10) usado na FASEM para representar o aproveitamento nas disciplinas é?

Fraco (18), Ruim (23), Bom (58), Muito Bom (18), Otimo (4)

Qual o seu conhecimento e acesso quanto, as Normas Institucionais (Projeto Pedagógico, Regimento da Faculdade, Manual professor, manual do aluno, etc)?

Fraco (30), Ruim (24), Bom (52), Muito Bom (11), Otimo (3)

Na sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao discente pelo(a): DIRETORIA GERAL

Fraco (24), Ruim (33), Bom (53), Muito Bom (13), Otimo (0)

Na sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao discente pelo(a): DIRETORIA ACADÊMICA

Fraco (23), Ruim (27), Bom (57), Muito Bom (13), Otimo (3)

Na sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao discente pelo(a): COORDENAÇÃO DO CURSO

Fraco (33), Ruim (23), Bom (35), Muito Bom (22), Otimo (10)

Você percebe que as suas posições/reivindicações são consideradas pelos representantes discentes no Colegiado do Curso, COSUP e CPA.

Fraco (41), Ruim (22), Bom (47), Muito Bom (8), Otimo (4)

Você tem acesso às normas que estabelecem a forma de funcionamento dos órgãos colegiados da

FASEM?

Fraco (34), Ruim (32), Bom (41), Muito Bom (11), Ótimo (4)

Você tem acesso ao calendário de reuniões de Conselhos, assuntos tratados e decisões tomadas?

Fraco (38), Ruim (28), Bom (40), Muito Bom (11), Ótimo (5)

Você já participou de algum projeto de Extensão na FASEM?

Fraco (33), Ruim (21), Bom (45), Muito Bom (10), Ótimo (13)

Como você avalia os Programas Institucionais na FASEM, referente ao Ensino (Monitorias).

Fraco (21), Ruim (27), Bom (57), Muito Bom (9), Ótimo (7)

Como você avalia os Programas Institucionais na FASEM, referente a Extensão (bolsa de extensão).

Fraco (22), Ruim (23), Bom (55), Muito Bom (15), Ótimo (7)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na SECRETARIA DA FACULDADE?

Fraco (24), Ruim (12), Bom (66), Muito Bom (15), Ótimo (5)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na TESOURARIA DA FACULDADE?

Fraco (18), Ruim (19), Bom (60), Muito Bom (15), Ótimo (9)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na ÁREA DE TECNOLOGIA?

Fraco (22), Ruim (23), Bom (56), Muito Bom (12), Ótimo (7)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na BIBLIOTECA?

Fraco (8), Ruim (7), Bom (66), Muito Bom (23), Ótimo (18)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL?

Fraco (16), Ruim (19), Bom (71), Muito Bom (11), Ótimo (2)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na DIREÇÃO DA FACULDADE?

Fraco (26), Ruim (22), Bom (62), Muito Bom (6), Ótimo (5)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na COORDENAÇÃO DE APOIO AO ESTUDANTE?

Fraco (26), Ruim (32), Bom (49), Muito Bom (11), Ótimo (3)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na COORDENAÇÃO DE CURSO?

Fraco (33), Ruim (19), Bom (47), Muito Bom (11), Ótimo (11)

Na sua opinião, os professores atendem a demanda das atividades fins no quesito:

Quantidade (número de professores) e Qualificação?

Fraco (24), Ruim (29), Bom (45), Muito Bom (14), Ótimo (5)

A comunicação e divulgação de informações na Instituição (site, redes sociais e comunicação visual) atende às necessidades?

Fraco (23), Ruim (21), Bom (52), Muito Bom (20), Ótimo (5)

Você tem por hábito visitar o site da FASEM para se atualizar sobre informações institucionais?

Fraco (19), Ruim (12), Bom (57), Muito Bom (19), Ótimo (14)

Você tem por hábito ler o Informativo Institucional e outros impressos informativos da FASEM?

Fraco (19), Ruim (9), Bom (63), Muito Bom (19), Ótimo (11)

Você acredita que o oferecimento dos cursos de graduação e pós-graduação pela FASEM, tem impactado positivamente a região nas atividades técnicas, científicas, no desenvolvimento regional e na melhoria da qualidade de vida?

Fraco (12), Ruim (10), Bom (60), Muito Bom (24), Ótimo (15)

Na sua opinião, os alunos da FASEM, ao longo de seus cursos, têm desenvolvido senso crítico, democrático e melhorando o exercício da cidadania?

Fraco (12), Ruim (17), Bom (57), Muito Bom (20), Ótimo (14)

Você acredita que tem funcionado de forma adequada o planejamento das seguintes atividades de ensino:

Atribuição de aulas (por professor)

Fraco (19), Ruim (22), Bom (65), Muito Bom (16), Ótimo (1)

Elaboração de Horários

Fraco (20), Ruim (22), Bom (62), Muito Bom (14), Ótimo (3)

Distribuição de salas de aula e laboratório

Fraco (34), Ruim (31), Bom (43), Muito Bom (12), Ótimo (2)

Renovação de matrícula

Fraco (20), Ruim (31), Bom (55), Muito Bom (13), Ótimo (4)

Divulgação do Plano de ensino (Professor para alunos)

Fraco (23), Ruim (14), Bom (60), Muito Bom (18), Ótimo (2)

Você acredita que tem funcionado de forma adequada o planejamento das atividades de Extensão na FASEM?

Aprovação de novos projetos

Fraco (22), Ruim (29), Bom (55), Muito Bom (9), Ótimo (5)

Acompanhamento de projetos em andamento

Fraco (24), Ruim (35), Bom (46), Muito Bom (12), Ótimo (2)

Verbas para bolsistas de Extensão

Fraco (33), Ruim (31), Bom (40), Muito Bom (10), Ótimo (7)

Você acredita que a receita gerada pela FASEM tem sido revertida em benefício da própria instituição?

Fraco (31), Ruim (22), Bom (46), Muito Bom (13), Otimo (6)

Você acredita que a receita da faculdade está gerando retorno na qualidade do curso oferecido (Matriz curricular em sintonia com os objetivos do Projeto Pedagógico do Curso, melhoria na infra-estrutura, etc)?

Fraco (32), Ruim (26), Bom (45), Muito Bom (12), Otimo (3)

Você acredita que a FASEM tem aplicado recursos financeiros na qualificação do corpo docente em cursos de pós-graduação e treinamento específicos, o que eleva a auto-estima dos docentes e melhora a qualidade do ensino?

Fraco (31), Ruim (35), Bom (39), Muito Bom (12), Otimo (1)

Você acredita que a FASEM tem aplicado recursos financeiros na qualificação de seus funcionários administrativos, melhorando a auto-estima destes e o desempenho de suas funções?

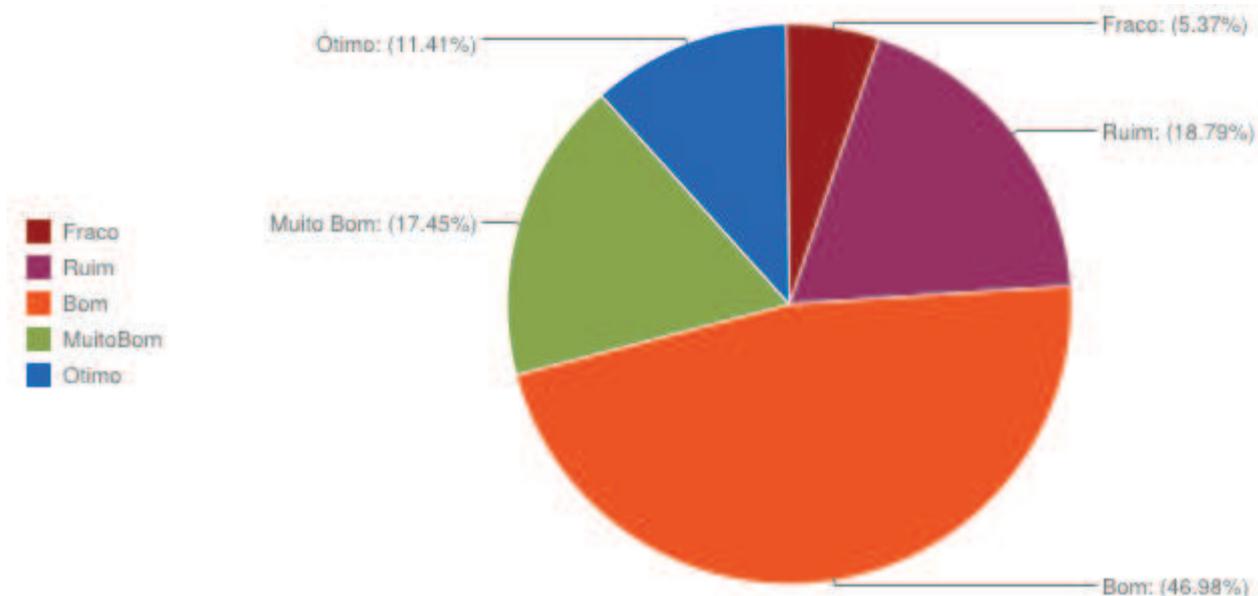
Fraco (29), Ruim (26), Bom (52), Muito Bom (8), Otimo (2)

Na sua opinião, a FASEM demonstra possuir sustentabilidade financeira?

Fraco (16), Ruim (11), Bom (53), Muito Bom (20), Otimo (18)

Relatório CPA - PROFESSORES - Fasem 2013

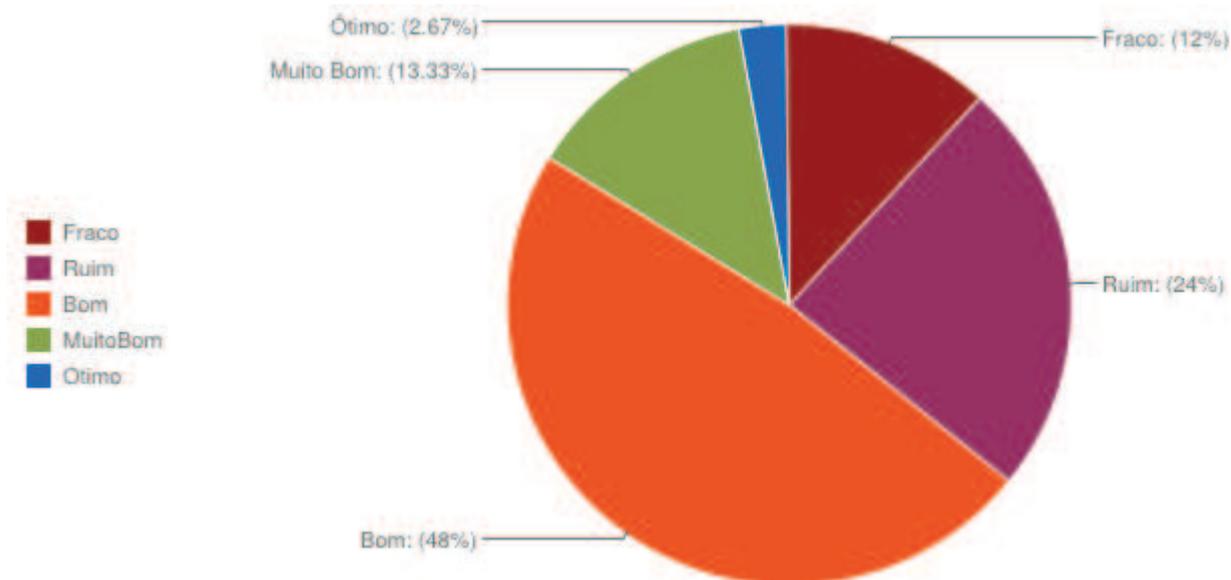
AS SALAS DE AULA CORRESPONDEM ÀS NECESSIDADES QUANTO À(O)?



Perguntas:

Conforto Térmico:
Ergonomia?
Espaço Físico
Limpeza
Luminosidade
Nível de Ruído

OS EQUIPAMENTOS DE APOIO UTILIZADO EM SALA DE AULA SE ENCONTRAM:

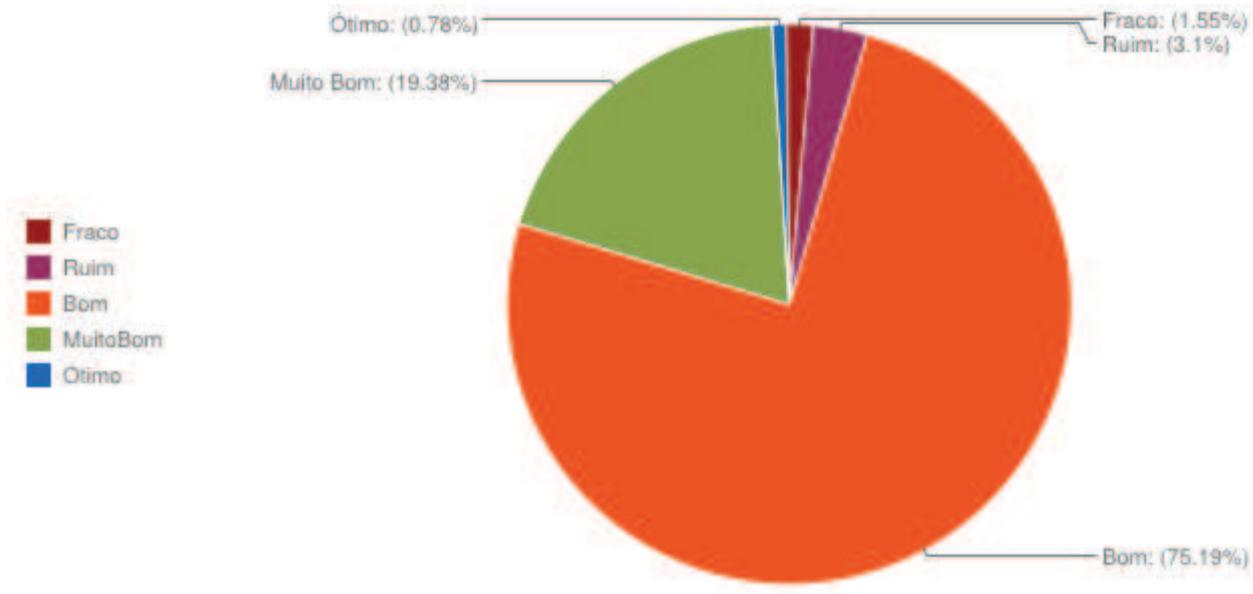


Perguntas:

Com curvatura adequada (lousa)
permitindo visualização

Disponíveis em quantidades suficientes para todas as disciplinas
Com qualidade de funcionamento adequado

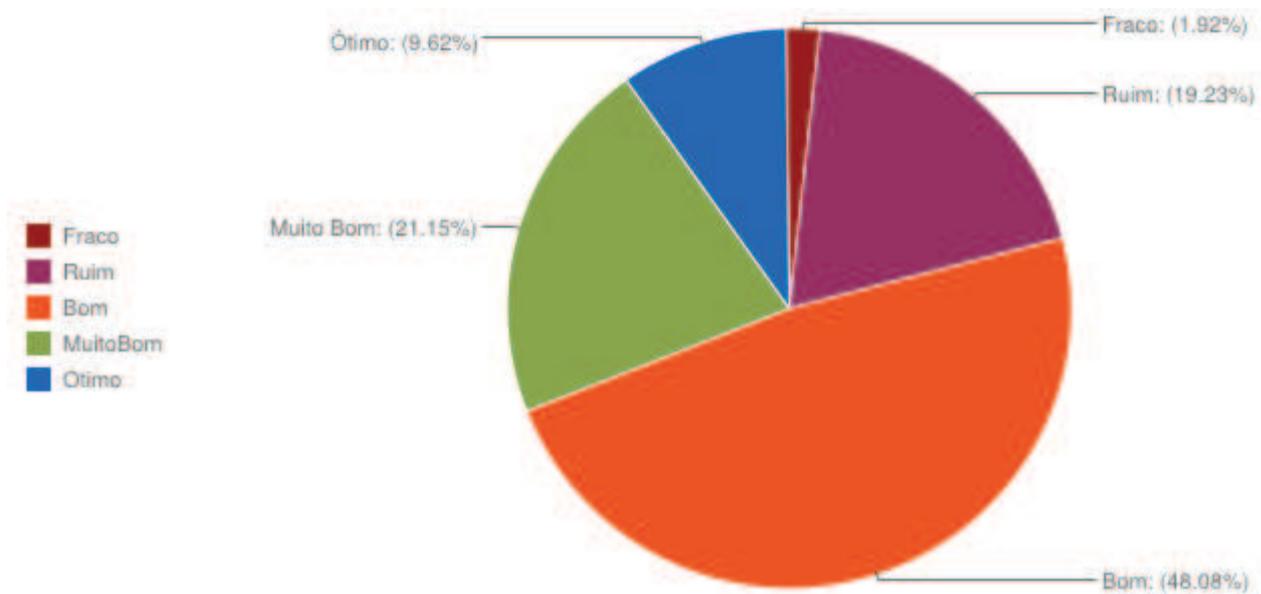
OS LABORATÓRIOS SÃO ADEQUADOS PARA SATISFAZER ÀS NECESSIDADES DAS DISCIPLINAS PRÁTICAS QUANTO, À(AO):



Perguntas:

- Quantidade
- Qualidade
- Manutenção
- Equipamentos
- Segurança
- Suporte Técnico

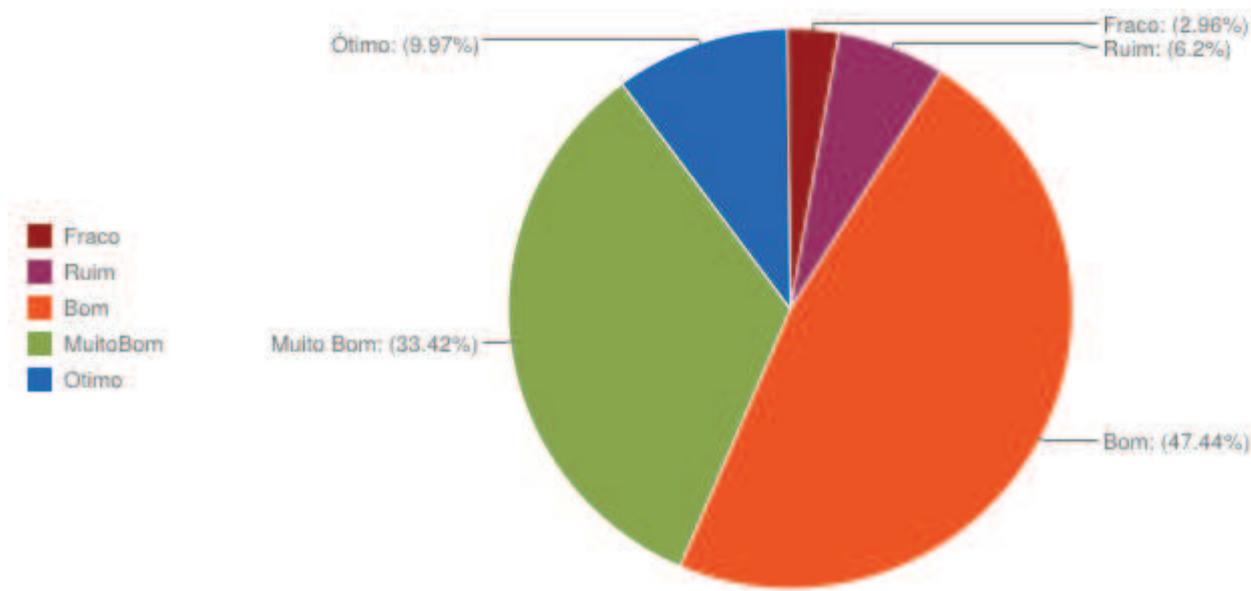
QUAL A QUALIDADE DOS SERVIÇOS OFERECIDOS AOS ALUNOS, PROFESSORES E FUNCIONÁRIOS NO (A):



Perguntas:

- CÓPIAS
- PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO.

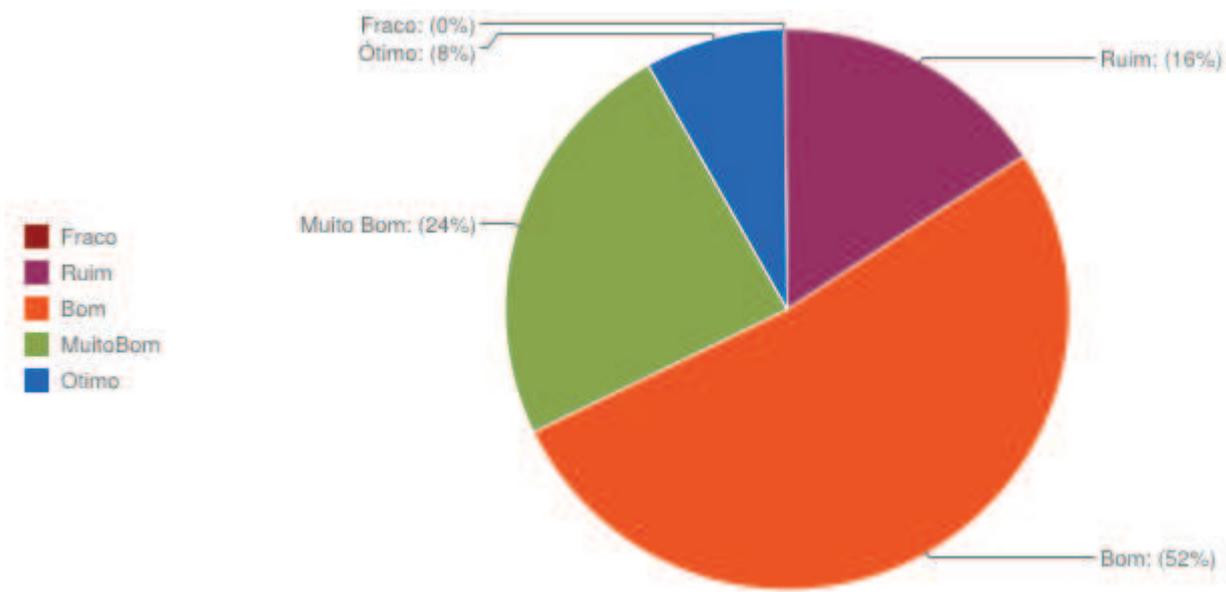
COMO VOCÊ AVALIA OS SEGUINTE ITENS REFERENTE À BIBLIOTECA.:



Perguntas:

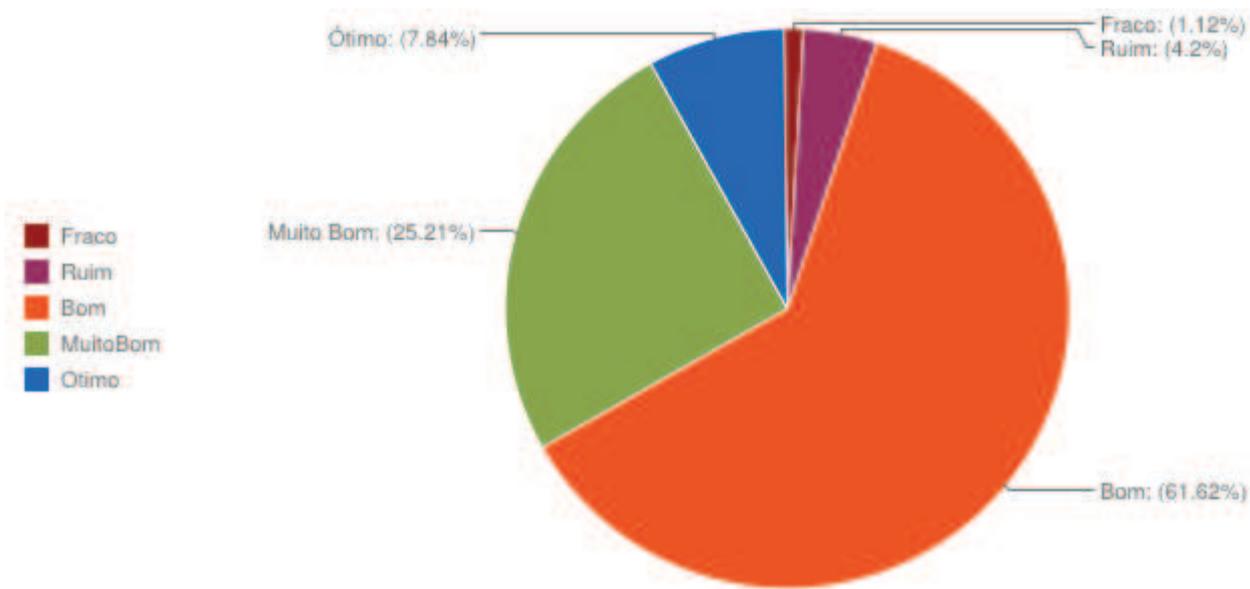
- Qualidade do acervo de livros e periódicos
- Eficiência e suporte técnico no atendimento
- Nível de ruído (interno e externo)
- Prazo para devolução
- Presteza e educação no atendimento
- Atualização do acervo de livros e periódicos
- Luminosidade
- Ergonomia (mesas e assentos) Espaço físico (tamanho da biblioteca) Espaço para estudo em grupo e individual
- Informatização dos Serviços
- Procedimentos para reservas e empréstimos
- Limpeza
- Quantidade de livros e periódicos
- Acesso ao acervo de livros e periódicos

COMO VOCÊ AVALIA OS ACESSOS E ESPAÇOS PARA AS PESSOAS PORTADORAS DE NECESSIDADES ESPECIAIS NA FASEM?



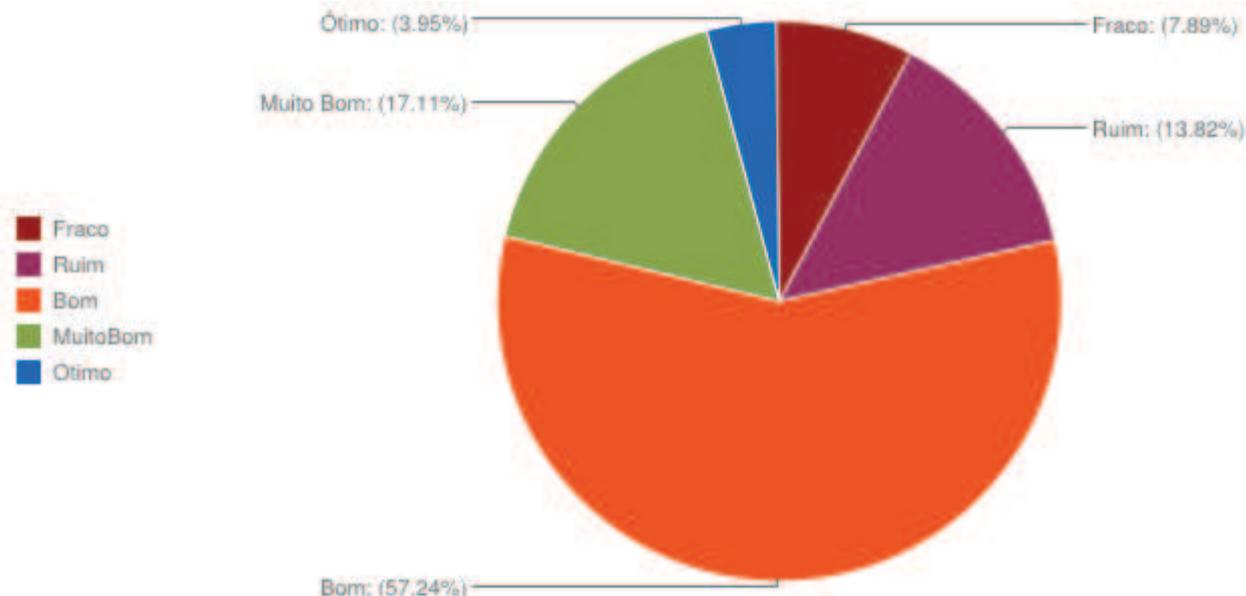
Perguntas:

COMO VOCÊ AVALIA OS SERVIÇOS DE ATENDIMENTO E INFRA-ESTRUTURA DOS SEGUINTE SETORES DA FASEM:



- Perguntas:** Setor de Bolsas Setor de Cobrança Secretaria da Faculdade Sala dos professores Laboratórios Administração de Pessoal - Recursos Humanos Tesouraria Avaliação Institucional Diretoria Geral Diretoria Acadêmica Diretoria de Imagem e Comunicação Diretoria Administrativa e Financeira Coordenação de Apoio ao Estudante

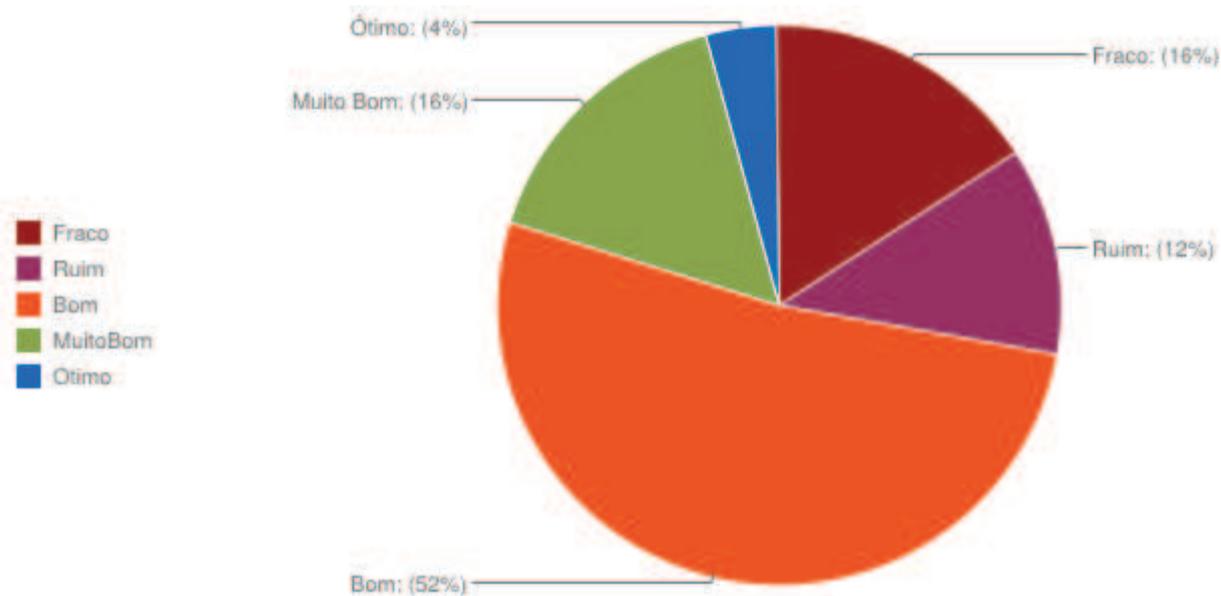
COMO VOCÊ AVALIA OS SEGUINTES SERVIÇOS DO CAMPUS:



Perguntas:

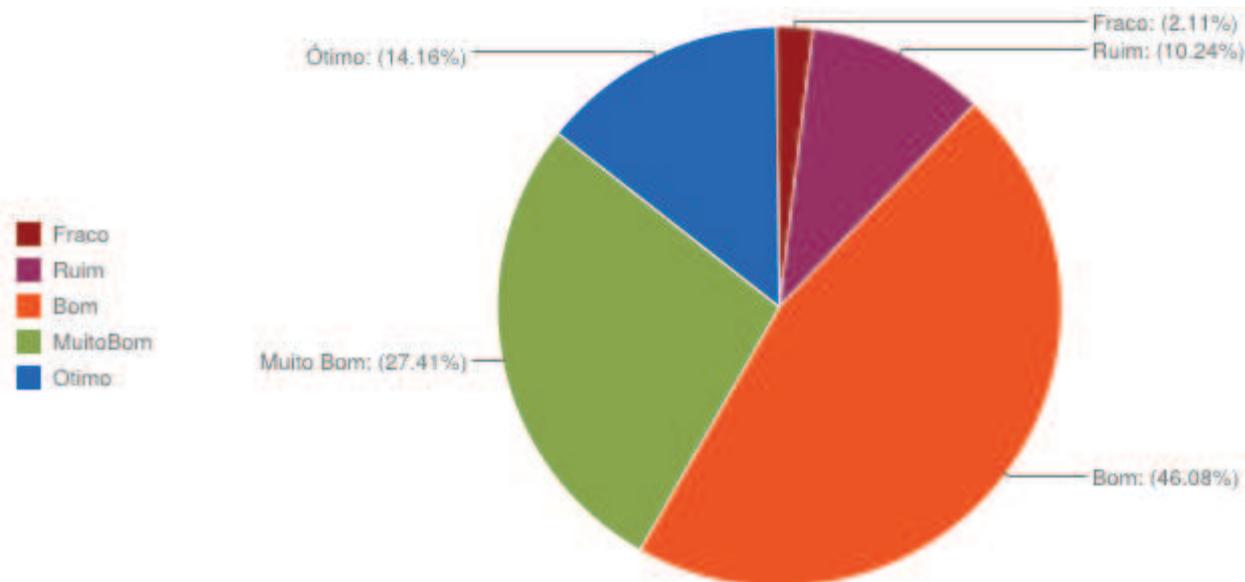
- Segurança
- Sinalização
- Bebedouro
- Limpeza
- Instalações Gerais
- Área de convivência

COMO VOCÊ AVALIA O ACESSO A COMPUTADOR E INTERNET NA FASEM PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES COMO DOCENTE?



Perguntas:

QUAL O SEU CONHECIMENTO QUANTO:



Perguntas:

Diretrizes Curriculares do curso

Projeto pedagógico do curso

Matriz curricular e Planos de ensinos das disciplinas.

Os objetivos de sua disciplina são apresentados com clareza aos alunos e estão sendo alcançados?

Você favorece as interligações entre as disciplinas?(Interdisciplinaridade)

O número de aulas(carga horária) é suficiente para desenvolver o conteúdo das disciplinas?

A organização do conteúdo e a metodologia empregada estão favorecendo ao processo de ensino-aprendizagem?

Você acredita que a matriz curricular atende ao objetivos propostos no Projeto Pedagógico do curso?

Na sua opinião

o profissional que estará sendo formado nesse curso será criativo

crítico

competitivo e empreendedor?

Você é tem sido: Pontual

assíduo

Estimulado a participação em sala de aula

Tido Domínio do conteúdo e Didática do ensino?

Você incentiva os alunos a participarem e desenvolverem atividades complementares?

Você tem incentivado o desenvolvimento das habilidades e competências previstas nas Diretrizes Curriculares Nacionais referente ao curso?

Você percebe a contribuição que as disciplinas gerais institucionais(Filosofia

Sociologia

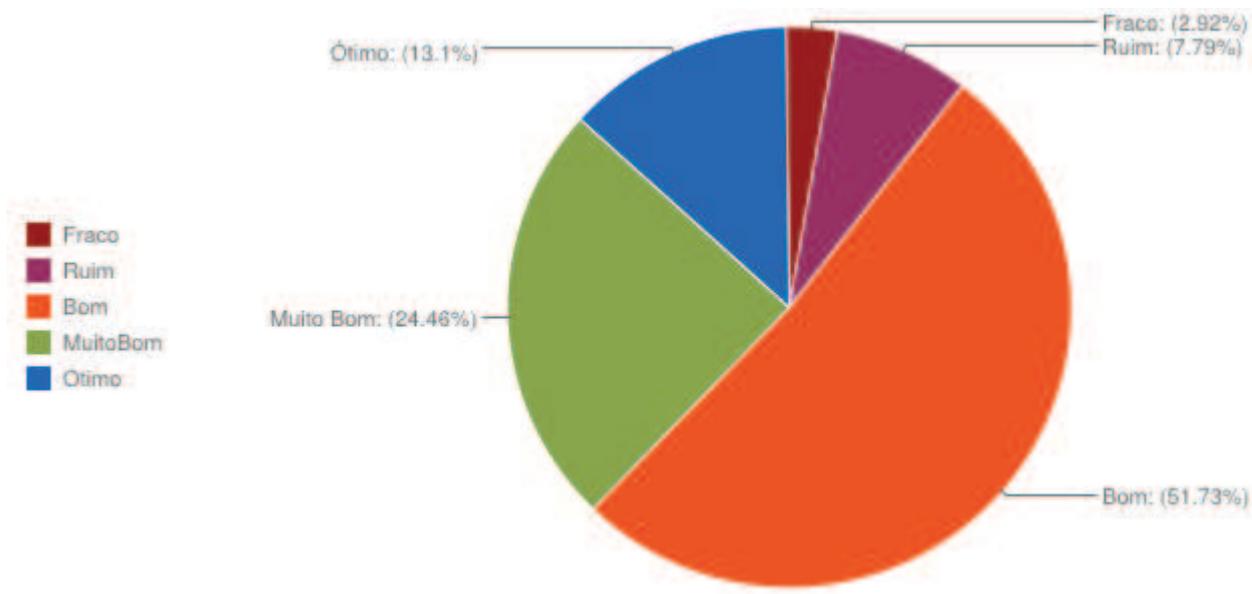
Ética

etc)Informatização dos Serviços

Você incentiva seus alunos a participarem de Projetos de Monitorias?

O sistema de notas (0 a 10) usado na FASEM para representar o aproveitamento nas disciplinas é?

QUAL O SEU CONHECIMENTO E ACESSO QUANTO:



Perguntas:

Qual o seu conhecimento e acesso quanto as Normas Institucionais (Projeto Pedagógico Regimento da Faculdade Manual professor manual do aluno etc)?

Na sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao docente/discente pelo(a): DIRETORIA GERAL

Na sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao docente/discente pelo(a): Diretoria Acadêmica

Na sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao docente/discente pelo(a): Diretoria de Imagem e Comunicação

Na sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao docente/discente pelo(a): Diretoria Administrativa e Financeira?

Na sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao docente/discente pelo(a): COORDENAÇÃO DO CURSO

Você percebe que as suas posições/reivindicações são consideradas pelos representantes docentes no Colegiado do Curso COSUP e CPA.

Você tem acesso às normas que estabelecem a forma de funcionamento dos órgãos colegiados da FASEM?

Você tem acesso ao calendário de reuniões de Conselhos assuntos tratados e decisões tomadas?

Você tem participação nos processos decisórios ou acesso às decisões que envolvem a gestão institucional?

Na sua opinião as tomadas de decisão e gestão institucional são participativas?

Na instância da Direção da Faculdade se adota estratégias visando antecipar soluções para problemas potenciais?

Na instância da Coordenação do Curso se adota estratégias visando antecipar soluções para problemas potenciais?

COMO VOCÊ AVALIA A SUA PARTICIPAÇÃO EM PROJETOS DE EXTENSÃO DA FASEM? Como você avalia os Programas Institucionais na FASEM referente ao Ensino (Monitorias).

Como você avalia os Programas Institucionais na FASEM

referente a Extensão (bolsa de extensão).

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na SECRETARIA DA FACULDADE?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na TESOUREARIA DA FACULDADE?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na ÁREA DE TECNOLOGIA?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na BIBLIOTECA?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na Diretoria Acadêmica?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na Diretoria Geral?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na Diretoria de Imagem e Comunicação?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na Diretoria Administrativa e Financeira?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na Coordenação de Apoio ao Docente?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins no setor de Patrimônio?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins no setor de Recursos Humanos?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins no setor de Almoxarifado?

Na sua opinião

a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na COORDENAÇÃO DE CURSO?

Na sua opinião

os professores atendem a demanda das atividades fins no quesito: Quantidade(número de professores) e Qualificação?

A comunicação e divulgação de informações na Instituição (site e redes sociais) atende às necessidades?

Como você avalia o tempo de resposta (e-mail e Comunicação Interna - CI)

entre os diferentes setores da FASEM?

Você tem por hábito visitar o site da FASEM para se atualizar sobre informações institucionais?

Avalie o seu comportamento.

Você tem por hábito ler o Informativo Institucional e outros impressos informativos da FASEM?
Avalie seu comportamento.

Você acredita que o oferecimento dos cursos de graduação e pós-graduação pela FASEM tem impactado positivamente a região nas atividades técnicas científicas

no desenvolvimento regional e na melhoria da qualidade de vida?

Na sua opinião

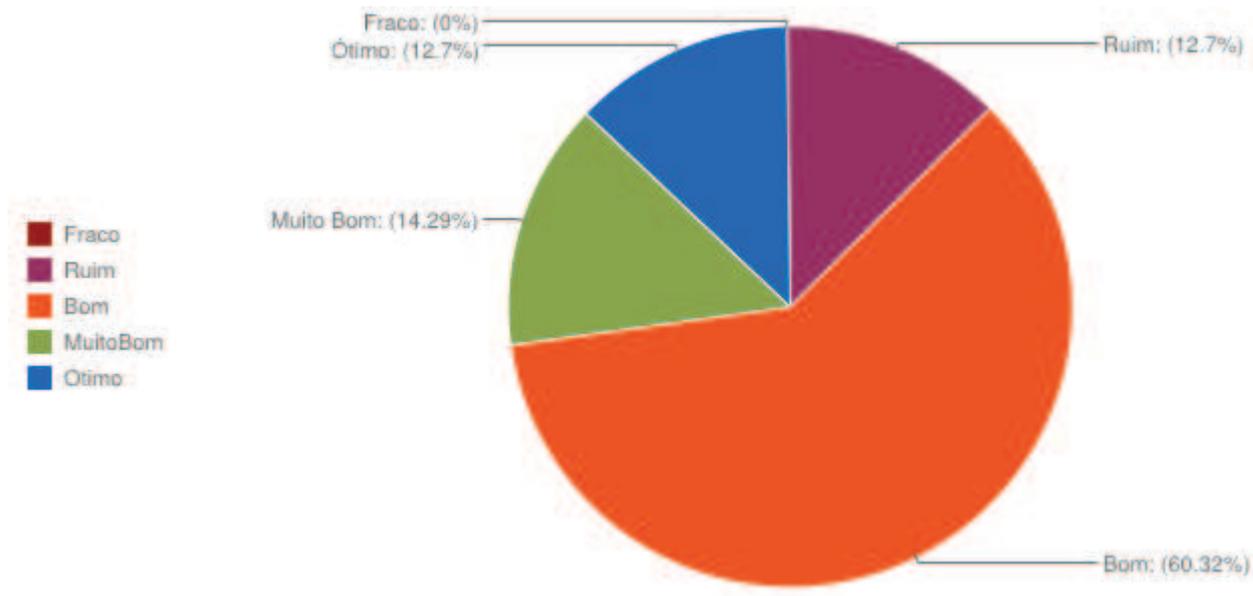
os alunos da FASEM

ao longo de seus cursos

têm desenvolvido senso crítico

democrático e melhorando o exercício da cidadania?

VOCÊ ACREDITA QUE TEM FUNCIONADO DE FORMA ADEQUADA O PLANEJAMENTO DAS SEGUINTESS ATIVIDADES DE ENSINO:



Perguntas:

Atribuição de aulas (por professor)

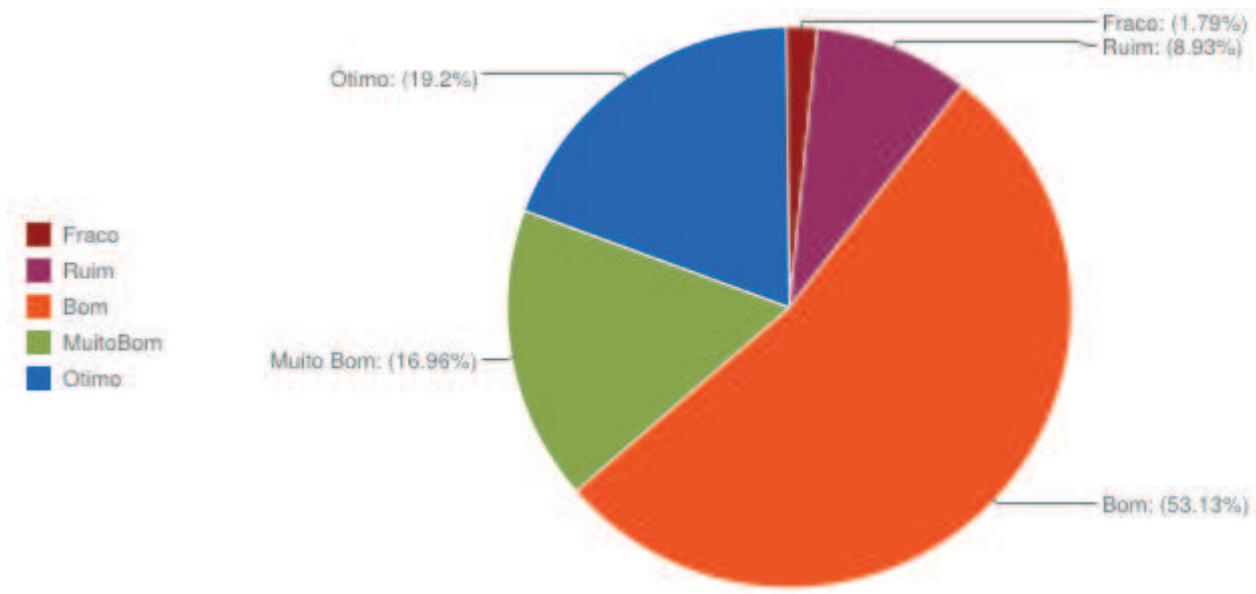
Elaboração de Horários

Distribuição de salas de aula e laboratório

Renovação de matrícula

Divulgação do Plano de ensino (Professor para alunos)

VOCÊ ACREDITA QUE TEM FUNCIONADO DE FORMA ADEQUADA O PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO NA FASEM?



Perguntas:

Aprovação de novos projetos

Acompanhamento de projetos em andamento

Verbas para bolsistas de Extensão

Você acredita que a receita gerada pela FASEM tem sido revertida em benefício da própria instituição?

Você acredita que a receita da faculdade está gerando retorno na qualidade do curso oferecido (Matriz curricular em sintonia com os objetivos do Projeto Pedagógico do Curso melhoria na infra-estrutura etc)?

Você acredita que a FASEM tem aplicado recursos financeiros na qualificação do corpo docente em cursos de pós-graduação e treinamento específicos o que eleva a auto-estima dos docentes e melhora a qualidade do ensino?

Você acredita que a FASEM tem aplicado recursos financeiros na qualificação de seus funcionários administrativos

melhorando a auto-estima destes e o desempenho de suas funções?

Você tem recebido em dia seu salário

assim como os demais benefícios? Avalie esta situação.

Na sua opinião

a FASEM demonstra possuir sustentabilidade financeira?

Quantidade de Votos Recebidos

AS SALAS DE AULA CORRESPONDEM ÀS NECESSIDADES QUANTO À(O)?

Conforto Térmico:

Fraco (4), Ruim (14), Bom (5), Muito Bom (1), ótimo (0)

Ergonomia?

Fraco (1), Ruim (3), Bom (17), Muito Bom (2), Ótimo (2)

Espaço Físico

Fraco (0), Ruim (0), Bom (17), Muito Bom (6), Ótimo (2)

Limpeza

Fraco (0), Ruim (1), Bom (11), Muito Bom (7), Ótimo (6)

Luminosidade

Fraco (1), Ruim (3), Bom (9), Muito Bom (5), Ótimo (7)

Nível de Ruído

Fraco (2), Ruim (7), Bom (11), Muito Bom (5), Ótimo (0)

OS EQUIPAMENTOS DE APOIO UTILIZADO EM SALA DE AULA SE ENCONTRAM:

Com curvatura adequada (lousa), permitindo visualização

Fraco (3), Ruim (6), Bom (12), Muito Bom (3), Ótimo (1)

Disponíveis em quantidades suficientes para todas as disciplinas

Fraco (5), Ruim (8), Bom (9), Muito Bom (2), Ótimo (1)

Com qualidade de funcionamento adequado

Fraco (1), Ruim (4), Bom (15), Muito Bom (5), Ótimo (0)

OS LABORATÓRIOS SÃO ADEQUADOS PARA SATISFAZER ÀS NECESSIDADES DAS DISCIPLINAS PRÁTICAS QUANTO, À(AO):

Quantidade

Fraco (1), Ruim (1), Bom (16), Muito Bom (4), Ótimo (0)

Qualidade

Fraco (0), Ruim (0), Bom (18), Muito Bom (3), Ótimo (0)

Manutenção

Fraco (0), Ruim (1), Bom (17), Muito Bom (3), Ótimo (0)

Equipamentos

Fraco (1), Ruim (0), Bom (17), Muito Bom (4), Ótimo (0)

Segurança

Fraco (0), Ruim (2), Bom (14), Muito Bom (5), Ótimo (0)

Suporte Técnico

Fraco (0), Ruim (0), Bom (15), Muito Bom (6), Ótimo (1)

QUAL A QUALIDADE DOS SERVIÇOS OFERECIDOS AOS ALUNOS, PROFESSORES E FUNCIONÁRIOS NO (A):

CÓPIAS

Fraco (1), Ruim (5), Bom (11), Muito Bom (6), Ótimo (3)

PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO.

Fraco (0), Ruim (5), Bom (14), Muito Bom (5), Ótimo (2)

COMO VOCÊ AVALIA OS SEGUINTE ITENS REFERENTE À BIBLIOTECA:.

Qualidade do acervo de livros e periódicos

Fraco (2), Ruim (2), Bom (16), Muito Bom (5), Ótimo (0)

Eficiência e suporte técnico no atendimento

Fraco (0), Ruim (0), Bom (6), Muito Bom (14), Ótimo (4)

Nível de ruído (interno e externo)

Fraco (0), Ruim (1), Bom (10), Muito Bom (11), Ótimo (2)

Prazo para devolução

Fraco (0), Ruim (0), Bom (11), Muito Bom (12), Ótimo (2)

Presteza e educação no atendimento

Fraco (0), Ruim (0), Bom (6), Muito Bom (7), Ótimo (12)

Atualização do acervo de livros e periódicos

Fraco (1), Ruim (3), Bom (15), Muito Bom (5), Ótimo (1)

Luminosidade

Fraco (0), Ruim (2), Bom (11), Muito Bom (9), Ótimo (2)

Ergonomia (mesas e assentos)

Fraco (1), Ruim (2), Bom (12), Muito Bom (7), Ótimo (3)

Espaço físico (tamanho da biblioteca)

Fraco (1), Ruim (2), Bom (13), Muito Bom (9), Ótimo (0)

Espaço para estudo em grupo e individual

Fraco (3), Ruim (4), Bom (16), Muito Bom (2), Ótimo (0)

Informatização dos Serviços

Fraco (1), Ruim (2), Bom (13), Muito Bom (8), Ótimo (1)

Procedimentos para reservas e empréstimos

Fraco (0), Ruim (0), Bom (13), Muito Bom (11), Ótimo (0)

Limpeza

Fraco (0), Ruim (0), Bom (7), Muito Bom (13), Ótimo (5)

Quantidade de livros e periódicos

Fraco (2), Ruim (4), Bom (16), Muito Bom (3), Ótimo (0)

Acesso ao acervo de livros e periódicos

Fraco (0), Ruim (1), Bom (11), Muito Bom (8), Ótimo (5)

Como você avalia os acessos e espaços para as pessoas portadoras de necessidades especiais na FASEM?

Fraco (0), Ruim (4), Bom (13), Muito Bom (6), Ótimo (2)

COMO VOCÊ AVALIA OS SERVIÇOS DE ATENDIMENTO E INFRA-ESTRUTURA DOS SEGUINTE SETORES DA FASEM:

Setor de Bolsas

Fraco (0), Ruim (0), Bom (17), Muito Bom (5), Ótimo (0)

Setor de Cobrança

Fraco (0), Ruim (0), Bom (17), Muito Bom (5), Ótimo (0)

Secretaria da Faculdade

Fraco (0), Ruim (0), Bom (14), Muito Bom (6), Ótimo (5)

Sala dos professores

Fraco (0), Ruim (2), Bom (14), Muito Bom (7), Ótimo (2)

Laboratórios

Fraco (0), Ruim (1), Bom (19), Muito Bom (2), Ótimo (0)

Administração de Pessoal - Recursos Humanos

Fraco (1), Ruim (2), Bom (13), Muito Bom (8), Ótimo (1)

Tesouraria

Fraco (0), Ruim (1), Bom (16), Muito Bom (6), Ótimo (2)

Avaliação Institucional

Fraco (0), Ruim (0), Bom (15), Muito Bom (7), Ótimo (1)

Diretoria Geral

Fraco (0), Ruim (0), Bom (14), Muito Bom (7), Ótimo (4)

Diretoria Acadêmica

Fraco (1), Ruim (1), Bom (11), Muito Bom (7), Ótimo (4)

Diretoria de Imagem e Comunicação

Fraco (1), Ruim (2), Bom (12), Muito Bom (6), Ótimo (3)

Diretoria Administrativa e Financeira

Fraco (0), Ruim (2), Bom (15), Muito Bom (6), Ótimo (1)

Coordenação de Apoio ao Estudante

Fraco (0), Ruim (3), Bom (13), Muito Bom (4), Ótimo (3)

Coordenação de Curso

Fraco (0), Ruim (0), Bom (14), Muito Bom (9), Ótimo (2)

Coordenação de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão

Fraco (1), Ruim (1), Bom (16), Muito Bom (5), Ótimo (0)

COMO VOCÊ AVALIA OS SEGUINTE SERVIÇOS DO CAMPUS:

Segurança

Fraco (2), Ruim (2), Bom (17), Muito Bom (4), Otimo (0)

Sinalização

Fraco (2), Ruim (7), Bom (13), Muito Bom (2), Otimo (0)

Bebedouro

Fraco (5), Ruim (5), Bom (13), Muito Bom (3), Otimo (0)

Limpeza

Fraco (1), Ruim (0), Bom (12), Muito Bom (9), Otimo (4)

Instalações Gerais

Fraco (0), Ruim (0), Bom (17), Muito Bom (6), Otimo (2)

Área de convivência

Fraco (2), Ruim (7), Bom (15), Muito Bom (2), Otimo (0)

COMO VOCÊ AVALIA O ACESSO A COMPUTADOR E INTERNET NA FASEM PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES COMO DOCENTE?

Fraco (4), Ruim (3), Bom (13), Muito Bom (4), Otimo (1)

Qual o seu conhecimento quanto:

Diretrizes Curriculares do curso, Projeto pedagógico do curso, Matriz curricular e Planos de ensinos das disciplinas.

Fraco (0), Ruim (3), Bom (13), Muito Bom (5), Otimo (4)

Os objetivos de sua disciplina são apresentados com clareza aos alunos e estão sendo alcançados?

Fraco (0), Ruim (2), Bom (13), Muito Bom (5), Otimo (6)

Você favorece as interligações entre as disciplinas?(Interdisciplinaridade)

Fraco (0), Ruim (3), Bom (11), Muito Bom (8), Otimo (4)

O número de aulas(carga horária) é suficiente para desenvolver o conteúdo das disciplinas?

Fraco (3), Ruim (8), Bom (9), Muito Bom (5), Otimo (1)

A organização do conteúdo e a metodologia empregada estão favorecendo ao processo de ensino-aprendizagem?

Fraco (1), Ruim (1), Bom (13), Muito Bom (7), Otimó (3)

Você acredita que a matriz curricular atende ao objetivos propostos no Projeto Pedagógico do curso?

Fraco (0), Ruim (3), Bom (13), Muito Bom (7), Otimó (3)

Na sua opinião, o profissional que estará sendo formado nesse curso será criativo, crítico, competitivo e empreendedor?

Fraco (1), Ruim (5), Bom (14), Muito Bom (4), Otimó (2)

Você é tem sido: Pontual, assíduo, Estimulado a participação em sala de aula, Tido Domínio do conteúdo e Didática do ensino?

Fraco (0), Ruim (0), Bom (11), Muito Bom (12), Otimó (3)

Você incentiva os alunos a participarem e desenvolverem atividades complementares?

Fraco (0), Ruim (0), Bom (9), Muito Bom (9), Otimó (8)

Você tem incentivado o desenvolvimento das habilidades e competências previstas nas Diretrizes Curriculares Nacionais referente ao curso?

Fraco (0), Ruim (1), Bom (11), Muito Bom (9), Otimó (4)

Você percebe a contribuição que as disciplinas gerais institucionais(Filosofia, Sociologia, Ética,etc)Informatização dos Serviços

Fraco (1), Ruim (3), Bom (10), Muito Bom (7), Otimó (3)

Você incentiva seus alunos a participarem de Projetos de Monitorias?

Fraco (1), Ruim (3), Bom (15), Muito Bom (5), Otimó (1)

O sistema de notas (0 a 10) usado na FASEM para representar o aproveitamento nas disciplinas é?

Fraco (0), Ruim (2), Bom (11), Muito Bom (8), Otimó (5)

Qual o seu conhecimento e acesso quanto:

Qual o seu conhecimento e acesso quanto, as Normas Institucionais (Projeto Pedagógico, Regimento da Faculdade, Manual professor, manual do aluno, etc)?

Fraco (1), Ruim (4), Bom (12), Muito Bom (7), Otimó (1)

Na sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao docente/discente pelo(a): DIRETORIA GERAL

Fraco (0), Ruim (0), Bom (14), Muito Bom (6), Otimó (4)

Na sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao docente/discente pelo(a): Diretoria Acadêmica

Fraco (0), Ruim (1), Bom (11), Muito Bom (9), Otimó (5)

Na sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao docente/discente pelo(a): Diretoria de Imagem e Comunicação

Fraco (0), Ruim (4), Bom (15), Muito Bom (3), Otimó (2)

Na sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao docente/discente pelo(a): Diretoria Administrativa e Financeira?

Fraco (0), Ruim (1), Bom (15), Muito Bom (7), Otimó (3)

Na sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao docente/discente pelo(a):

COORDENAÇÃO DO CURSO

Fraco (0), Ruim (2), Bom (12), Muito Bom (7), Otimó (4)

Você percebe que as suas posições/reivindicações são consideradas pelos representantes docentes no Colegiado do Curso, COSUP e CPA.

Fraco (1), Ruim (4), Bom (12), Muito Bom (5), Otimó (3)

Você tem acesso às normas que estabelecem a forma de funcionamento dos órgãos colegiados da FASEM?

Fraco (1), Ruim (3), Bom (12), Muito Bom (7), Otimó (3)

Você tem acesso ao calendário de reuniões de Conselhos, assuntos tratados e decisões tomadas?

Fraco (2), Ruim (1), Bom (11), Muito Bom (8), Otimó (4)

Você tem participação nos processos decisórios ou acesso às decisões que envolvem a gestão institucional?

Fraco (3), Ruim (3), Bom (13), Muito Bom (5), Otimó (1)

Na sua opinião, as tomadas de decisão e gestão institucional são participativas?

Fraco (1), Ruim (3), Bom (11), Muito Bom (7), Otimó (3)

Na instância da Direção da Faculdade, se adota estratégias visando antecipar soluções para problemas potenciais?

Fraco (2), Ruim (4), Bom (10), Muito Bom (7), Otimó (3)

Na instância da Coordenação do Curso, se adota estratégias visando antecipar soluções para problemas potenciais?

Fraco (1), Ruim (4), Bom (9), Muito Bom (8), Otimó (3)

COMO VOCÊ AVALIA A SUA PARTICIPAÇÃO EM PROJETOS DE EXTENSÃO DA FASEM?

Fraco (4), Ruim (3), Bom (13), Muito Bom (4), Otimó (0)

Como você avalia os Programas Institucionais na FASEM, referente ao Ensino (Monitorias).

Fraco (4), Ruim (3), Bom (12), Muito Bom (3), Otimó (2)

Como você avalia os Programas Institucionais na FASEM, referente a Extensão (bolsa de extensão).

Fraco (2), Ruim (3), Bom (13), Muito Bom (3), Otimó (3)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na SECRETARIA DA FACULDADE?

Fraco (0), Ruim (0), Bom (12), Muito Bom (9), Otimó (5)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na TESOUREARIA DA FACULDADE?

Fraco (0), Ruim (1), Bom (16), Muito Bom (4), Otimó (4)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na ÁREA DE TECNOLOGIA?

Fraco (0), Ruim (1), Bom (14), Muito Bom (7), Otimó (3)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das

atividades fins na BIBLIOTECA?

Fraco (0), Ruim (0), Bom (10), Muito Bom (10), Otimo (5)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL?

Fraco (0), Ruim (0), Bom (16), Muito Bom (5), Otimo (4)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na Diretoria Acadêmica?

Fraco (0), Ruim (2), Bom (13), Muito Bom (6), Otimo (4)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na Diretoria Geral?

Fraco (0), Ruim (0), Bom (16), Muito Bom (5), Otimo (4)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na Diretoria de Imagem e Comunicação?

Fraco (0), Ruim (2), Bom (13), Muito Bom (6), Otimo (3)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na Diretoria Administrativa e Financeira?

Fraco (0), Ruim (1), Bom (14), Muito Bom (6), Otimo (4)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na Coordenação de Apoio ao Docente?

Fraco (2), Ruim (4), Bom (11), Muito Bom (6), Otimo (3)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins no setor de Patrimônio?

Fraco (0), Ruim (3), Bom (14), Muito Bom (5), Otimo (2)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins no setor de Recursos Humanos?

Fraco (1), Ruim (0), Bom (13), Muito Bom (7), Otimo (3)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins no setor de Almoxarifado?

Fraco (0), Ruim (0), Bom (16), Muito Bom (4), Otimo (2)

Na sua opinião, a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na COORDENAÇÃO DE CURSO?

Fraco (0), Ruim (6), Bom (11), Muito Bom (5), Otimo (3)

Na sua opinião, os professores atendem a demanda das atividades fins no quesitos:

Quantidade(número de professores) e Qualificação?

Fraco (0), Ruim (1), Bom (18), Muito Bom (4), Otimo (2)

A comunicação e divulgação de informações na Instituição (site e redes sociais) atende às necessidades?

Fraco (0), Ruim (2), Bom (13), Muito Bom (7), Otimo (3)

Como você avalia o tempo de resposta (e-mail e Comunicação Interna - CI), entre os diferentes setores

da FASEM?

Fraco (0), Ruim (0), Bom (13), Muito Bom (9), Otimo (3)

Você tem por hábito visitar o site da FASEM para se atualizar sobre informações institucionais? Avalie o seu comportamento.

Fraco (0), Ruim (1), Bom (11), Muito Bom (8), Otimo (6)

Você tem por hábito ler o Informativo Institucional e outros impressos informativos da FASEM? Avalie seu comportamento.

Fraco (1), Ruim (1), Bom (11), Muito Bom (7), Otimo (5)

Você acredita que o oferecimento dos cursos de graduação e pós-graduação pela FASEM, tem impactado positivamente a região nas atividades técnicas, científicas, no desenvolvimento regional e na melhoria da qualidade de vida?

Fraco (0), Ruim (2), Bom (9), Muito Bom (8), Otimo (7)

Na sua opinião, os alunos da FASEM, ao longo de seus cursos, têm desenvolvido senso crítico, democrático e melhorando o exercício da cidadania?

Fraco (1), Ruim (2), Bom (19), Muito Bom (2), Otimo (2)

Você acredita que tem funcionado de forma adequada o planejamento das seguintes atividades de ensino:

Atribuição de aulas (por professor)

Fraco (0), Ruim (2), Bom (14), Muito Bom (6), Otimo (3)

Elaboração de Horários

Fraco (0), Ruim (3), Bom (17), Muito Bom (3), Otimo (2)

Distribuição de salas de aula e laboratório

Fraco (0), Ruim (4), Bom (16), Muito Bom (2), Otimo (3)

Renovação de matrícula

Fraco (0), Ruim (3), Bom (16), Muito Bom (3), Otimo (3)

Divulgação do Plano de ensino (Professor para alunos)

Fraco (0), Ruim (4), Bom (13), Muito Bom (4), Otimo (5)

Você acredita que tem funcionado de forma adequada o planejamento das atividades de Extensão na FASEM?

Aprovação de novos projetos

Fraco (0), Ruim (4), Bom (14), Muito Bom (4), Otimo (2)

Acompanhamento de projetos em andamento

Fraco (0), Ruim (3), Bom (15), Muito Bom (4), Otimo (2)

Verbas para bolsistas de Extensão

Fraco (1), Ruim (5), Bom (12), Muito Bom (3), Otimo (2)

Você acredita que a receita gerada pela FASEM tem sido revertida em benefício da própria instituição?

Fraco (0), Ruim (0), Bom (14), Muito Bom (6), Ótimo (5)

Você acredita que a receita da faculdade está gerando retorno na qualidade do curso oferecido (Matriz curricular em sintonia com os objetivos do Projeto Pedagógico do Curso, melhoria na infra-estrutura, etc)?

Fraco (0), Ruim (2), Bom (15), Muito Bom (5), Ótimo (3)

Você acredita que a FASEM tem aplicado recursos financeiros na qualificação do corpo docente em cursos de pós-graduação e treinamento específicos, o que eleva a auto-estima dos docentes e melhora a qualidade do ensino?

Fraco (2), Ruim (3), Bom (14), Muito Bom (4), Ótimo (3)

Você acredita que a FASEM tem aplicado recursos financeiros na qualificação de seus funcionários administrativos, melhorando a auto-estima destes e o desempenho de suas funções?

Fraco (1), Ruim (2), Bom (16), Muito Bom (3), Ótimo (3)

Você tem recebido em dia seu salário, assim como os demais benefícios? Avalie esta situação.

Fraco (0), Ruim (1), Bom (10), Muito Bom (2), Ótimo (13)

Na sua opinião, a FASEM demonstra possuir sustentabilidade financeira?

Fraco (0), Ruim (0), Bom (9), Muito Bom (7), Ótimo (10)

Instrumento da Autoavaliação Institucional - 2013

Segmento Avaliador: Técnico-Administrativo

Conceitos para as respostas aos itens:

Fraco Ruim Bom Muito Bom Ótimo

Perguntas do Questionário Eletrônico

Como você avalia os seguintes itens referente à biblioteca.:

Qualidade do acervo de livros e periódicos
Eficiência e suporte técnico no atendimento
Nível de ruído (interno e externo)
Prazo para devolução
Presteza e educação no atendimento
Atualização do acervo de livros e periódicos
Luminosidade
Ergonomia (mesas e assentos)
Espaço físico (tamanho da biblioteca)
Espaço para estudo em grupo e individual
Informatização dos Serviços
Procedimentos para reservas e empréstimos
Limpeza
Quantidade de livros e periódicos
Acesso ao acervo de livros e periódicos

Como você avalia os acessos e espaços para as pessoas portadoras de necessidades especiais na FASEM?

Como você avalia o atendimento e/ou infraestrutura (recursos humanos e materiais) nos seguintes setores da FASEM:

Diretoria Acadêmica
Secretaria Acadêmica
Setor de Atendimento ao Público
Coordenação de Extensão, Pesquisa e Pós-Graduação
Coordenação de Apoio ao Estudante
Coordenação de Curso
Secretaria das Coordenações de Curso
Diretoria Administrativa e Financeira
Tesouraria da Faculdade
Recursos Humanos
Compras
Pagamentos
Recepção/Telefonistas

Área de Tecnologia da Informação
Diretoria Geral
Secretaria Executiva (Diretoria Geral)
Biblioteca
Avaliação Institucional
Ouvidoria
Diretoria de Imagem e Comunicação
Sala dos Professores
Laboratórios
Auditório

Como você avalia os seguintes serviços:

Segurança
Sinalização
Bebedouro
Limpeza
Instalações Gerais
Área de Convivência
Cópia
Lanchonete
Estacionamento

Como você o acesso a computador e internet na FASEM para a realização de atividades vinculadas ao setor onde você trabalha?

Qual o seu conhecimento e acesso quanto as Normas Institucionais (Projeto Pedagógico Regimento da Faculdade, Manual professor, Manual do aluno, etc)?

Você percebe que as sua posições/reivindicações são consideradas pelos representantes dos Docentes no Colegiado do Curso, Conselho Superior (CONSUP) e Comissão Própria de Avaliação (CPA)?

Você tem acesso às normas que estabelecem a forma de funcionamento dos órgãos Colegiados da FASEM?

Você tem acesso ao calendário de reuniões de Conselhos, assuntos tratados e decisões tomadas?

Você tem participação nos processos decisórios do seu Setor?

Em sua opinião as tomadas de decisão e gestão institucional são participativas?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na DIRETORIA ACADÊMICA?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na SECRETARIA DA FACULDADE?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins no SETOR DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO, PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na COORDENAÇÃO DE APOIO AO ESTUDANTE?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na COORDENAÇÃO DE CURSO?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na SECRETARIA DAS COORDENAÇÕES DE CURSO?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na TESOUREARIA DA FACULDADE?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins no setor de RECURSOS HUMANOS?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins no setor de COMPRAS?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins no setor de PAGAMENTOS?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na RECEPÇÃO/TELEFONISTAS?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na ÁREA DE TECNOLOGIA?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na DIRETORIA GERAL

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na BIBLIOTECA?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na DIRETORIA DE IMAGEM E COMUNICAÇÃO?

Em sua opinião os professores atendem a demanda das atividades fins nos quesitos: Quantidade(número de professores) e Qualificação?

A comunicação e divulgação de informações na Instituição (site e redes sociais) atende às necessidades?

Como você avalia o tempo de resposta (e-mail e Comunicação Interna - CI) entre os diferentes setores da FASEM?

Você tem investido na melhoria da imagem FASEM (Instituição em que você trabalha)?

Você tem por hábito visitar o site da FASEM para se atualizar sobre informações institucionais?

Você tem por hábito ler o Informativo Institucional e outros impressos informativos da FASEM?

Você acredita que o oferecimento dos cursos de graduação e pós-graduação pela FASEM tem impactado positivamente a região nas atividades técnicas científicas no desenvolvimento regional e na melhoria da qualidade de vida?

Em sua opinião os alunos da FASEM ao longo de seus cursos têm desenvolvido senso crítico democrático e melhorando o exercício da cidadania?

Você acredita que a receita gerada pela FASEM tem sido revertida em benefício da própria instituição?

Você acredita que a FASEM tem aplicado recursos financeiros na qualificação de seus funcionários administrativos melhorando a autoestima destes e o desempenho de suas funções?

Você tem recebido em dia seu salário assim como os demais benefícios?

Em sua opinião a FASEM demonstra possuir sustentabilidade financeira?

Instrumento da Autoavaliação Institucional - 2013

Segmento Avaliador: DOCENTE

Conceitos para as respostas aos itens:

Fraco Ruim Bom Muito Bom Ótimo

Perguntas do Questionário Eletrônico

As salas de aula correspondem às necessidades quanto à(o)?

Conforto Térmico:

Ergonomia

Espaço Físico

Limpeza

Luminosidade

Nível de Ruído

Os equipamentos de apoio utilizado em sala de aula se encontram:

Com curvatura adequada (lousa) permitindo visualização

Disponíveis em quantidades suficientes para todas as disciplinas

Com qualidade de funcionamento adequado

Os laboratórios são adequados para satisfazer às necessidades das disciplinas

Práticas quanto, à (ao):

Quantidade

Qualidade

Manutenção

Equipamentos

Segurança

Suporte Técnico

Como você avalia os seguintes itens referente à biblioteca:

Qualidade do acervo de livros e periódicos

Eficiência e suporte técnico no atendimento

Nível de ruído (interno e externo)

Prazo para devolução

Presteza e educação no atendimento

Atualização do acervo de livros e periódicos

Luminosidade

Ergonomia (mesas e assentos)

Espaço físico (tamanho da biblioteca)

Espaço para estudo em grupo e individual

Informatização dos Serviços

Procedimentos para reservas e empréstimos

Limpeza
Quantidade de livros e periódicos
Acesso ao acervo de livros e periódicos

Como você avalia os acessos e espaços para as pessoas portadoras de necessidades especiais na FASEM?

Como você avalia o atendimento e/ou infraestrutura (recursos humanos e materiais) nos seguintes setores da FASEM:

Diretoria Acadêmica
Secretaria Acadêmica
Setor de Atendimento ao Público
Coordenação de Extensão, Pesquisa e Pós-Graduação
Coordenação de Apoio ao Estudante
Coordenação de Curso
Secretaria das Coordenações de Curso
Diretoria Administrativa e Financeira
Tesouraria da Faculdade
Recursos Humanos
Compras
Pagamentos
Recepção/Telefonistas
Área de Tecnologia da Informação
Diretoria Geral
Secretaria Executiva (Diretoria Geral)
Biblioteca
Avaliação Institucional
Ouvidoria
Diretoria de Imagem e Comunicação
Sala dos Professores
Laboratórios
Auditório

Como você avalia os seguintes serviços:

Segurança
Sinalização
Bebedouro
Limpeza
Instalações Gerais
Área de Convivência
Cópia
Lanchonete
Estacionamento

Como você avalia o acesso a computador e internet na FASEM para a realização das atividades docentes?

Qual o seu conhecimento quanto:

Diretrizes Curriculares do curso
Projeto pedagógico do curso
Matriz Curricular e Planos de Ensino das disciplinas

Os objetivos de sua disciplina são apresentados com clareza aos alunos e estão sendo alcançados?

Você favorece as interligações entre as disciplinas? (Interdisciplinaridade)

O número de aulas (carga horária) é suficiente para desenvolver o conteúdo das disciplinas?

A organização do conteúdo e a metodologia empregada estão favorecendo ao processo de ensino-aprendizagem?

Você acredita que a matriz curricular atende aos objetivos propostos no Projeto Pedagógico do curso?

Em sua opinião o profissional que estará sendo formado nesse curso será criativo, crítico, competitivo e empreendedor?

Como você avalia o seu comportamento quanto à (ao) sido:

Pontualidade
Assiduidade
Estimulo a participação dos alunos em sala de aula
Domínio do Conteúdo e Didática do Ensino

Você incentiva os alunos a participarem e desenvolverem atividades complementares?

Você tem incentivado o desenvolvimento das habilidades e competências previstas nas Diretrizes Curriculares Nacionais referentes ao curso?

Você percebe a contribuição que as disciplinas gerais institucionais (Filosofia, Sociologia, Ética, etc.)

Você incentiva seus alunos a participarem de Projetos de Monitorias?

O sistema de notas (0 a 10) usado na FASEM para representar o aproveitamento nas disciplinas é?

Qual o seu conhecimento e acesso quanto as Normas Institucionais (Projeto Pedagógico Regimento da Faculdade, Manual professor, Manual do aluno, etc)?

Você percebe que as suas posições/reivindicações são consideradas pelos representantes dos Técnico-administrativos no Colegiado do Curso, Conselho Superior (CONSUP) e Comissão Própria de Avaliação (CPA)?

Você tem acesso às normas que estabelecem a forma de funcionamento dos órgãos Colegiados da FASEM?

Você tem acesso ao calendário de reuniões de Conselhos, assuntos tratados e decisões tomadas?

Você tem participação nos processos decisórios relacionados a gestão no que se refere ao seu ambiente de atuação?

Em sua opinião as tomadas de decisão e gestão institucional são participativas?

Na instância das Direções da Faculdade (Geral, Acadêmica, Administrativo-Financeira, e Imagem e Comunicação) se adotam estratégias visando antecipar soluções para problemas potenciais?

Na instância da Coordenação do Curso se adota estratégias visando antecipar soluções para problemas potenciais?

Como você avalia a sua participação em projetos de extensão da FASEM?

**Como você avalia os programas institucionais na FASEM
Referente ao ensino (monitorias).**

Como você avalia os Programas Institucionais na FASEM referente à Extensão (bolsa de extensão).

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na DIRETORIA ACADÊMICA?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na SECRETARIA DA FACULDADE?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins no SETOR DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO, PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na COORDENAÇÃO DE APOIO AO ESTUDANTE?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na COORDENAÇÃO DE CURSO?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na SECRETARIA DAS COORDENAÇÕES DE CURSO?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na TESOUREARIA DA FACULDADE?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins no setor de RECURSOS HUMANOS?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins no setor de COMPRAS?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins no setor de PAGAMENTOS?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na RECEPÇÃO/TELEFONISTAS?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na ÁREA DE TECNOLOGIA?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na DIRETORIA GERAL

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na BIBLIOTECA?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na DIRETORIA DE IMAGEM E COMUNICAÇÃO?

Em sua opinião os professores atendem a demanda das atividades fins nos quesitos: Quantidade (número de professores) e Qualificação?

A comunicação e divulgação de informações na Instituição (site e redes sociais) atende às necessidades?

Como você avalia o tempo de resposta (e-mail e Comunicação Interna - CI) entre os diferentes setores da FASEM?

Você tem investido na melhoria da imagem FASEM (Instituição em que você trabalha)?

Você tem por hábito visitar o site da FASEM para se atualizar sobre informações institucionais?

Você tem por hábito ler o Informativo Institucional e outros impressos informativos da FASEM?

Você acredita que o oferecimento dos cursos de graduação e pós-graduação pela FASEM tem impactado positivamente a região nas atividades técnicas científicas no desenvolvimento regional e na melhoria da qualidade de vida?

Em sua opinião os alunos da FASEM ao longo de seus cursos têm desenvolvido senso crítico democrático e melhorando o exercício da cidadania?

Você acredita que a FASEM tem aplicado recursos financeiros na qualificação de seus funcionários Administrativos melhorando a autoestima destes e o desempenho de suas funções?

Você acredita que tem funcionado de forma adequada o planejamento das seguintes atividades de ensino:

Atribuição de aulas (por professor)

Elaboração de Horários

Distribuição de salas de aula e laboratório

Divulgação do Plano de ensino (Professor para alunos)

Você acredita que tem funcionado de forma adequada o planejamento das atividades de extensão na FASEM?

Aprovação de novos projetos

Acompanhamento de projetos em andamento

Verbas para bolsistas de Extensão

Você acredita que a receita gerada pela FASEM tem sido revertida em benefício da própria instituição?

Você acredita que a receita da faculdade está gerando retorno na qualidade do curso oferecido (Matriz curricular em sintonia com os objetivos do Projeto Pedagógico do Curso, melhoria na infraestrutura etc)?

Você acredita que a FASEM tem aplicado recursos financeiros na qualificação do corpo docente em cursos de pós-graduação e treinamento específicos o que eleva a autoestima dos docentes e melhora a qualidade do ensino?



Credenciada pela Portaria 1.095/06 do MEC

Você tem recebido em dia seu salário assim como os demais benefícios?

Em sua opinião a FASEM demonstra possuir sustentabilidade financeira?

Instrumento da Autoavaliação Institucional - 2013

Segmento Avaliador: DISCENTE

Conceitos para as respostas aos itens:

Fraco Ruim Bom Muito Bom Ótimo

Perguntas do Questionário Eletrônico

As salas de aulas correspondem quanto à (o)?

Conforto Térmico
Ergonomia
Espaço
Limpeza
Luminosidade
Nível de Ruído

Os equipamentos de apoio utilizado em sala de aula se encontram:

Com curvatura adequada e permitindo uma boa visualização (Lousa)
Disponíveis em quantidades suficientes para todas as disciplinas
Com qualidade de funcionamento adequado

Os laboratórios são adequados para satisfazer às necessidades das disciplinas práticas quanto, à(ao):

Quantidade
Qualidade
Manutenção
Equipamentos
Segurança
Suporte Técnico

Qual a qualidade dos serviços oferecidos aos alunos, professores e funcionários no (a):

Copiadora
Praça de Alimentação (cantina)

Como você avalia os seguintes itens referente à biblioteca:

Qualidade do acervo de livros e periódicos
Eficiência e suporte técnico no atendimento
Nível de ruído (interno e externo)
Prazo para devolução
Presteza e educação no atendimento
Atualização do acervo de livros e periódicos
Luminosidade
Ergonomia (mesas e assentos)

Espaço físico (tamanho da biblioteca)

Espaço para estudo em grupo e individual

Informatização dos Serviços

Procedimentos para reservas e empréstimos

Limpeza

Quantidade de livros e periódicos

Acesso ao acervo de livros e periódicos

Como você avalia os acessos e espaços para as pessoas portadoras de necessidades especiais na FASEM?

Como você avalia a infraestrutura utilizada pelos seguintes setores da FASEM:

Setor de Bolsas

Setor de Cobrança

Secretaria da Faculdade

Sala dos professores

Laboratórios

Avaliação Institucional

Diretoria Geral

Coordenação acadêmica

Coordenação de Curso

Coordenação de Pós-Graduação

Pesquisa e Extensão

Como você avalia os seguintes serviços:

Segurança

Sinalização

Bebedouros

Limpeza

Instalações gerais

Área de convivência

Qual o seu conhecimento quanto:

Diretrizes Curriculares do curso

Projeto pedagógico do curso

Matriz curricular e Planos de ensinios das disciplinas.

Os objetivos de sua disciplina são apresentados com clareza aos alunos e estão sendo alcançados?

A organização do conteúdo e a metodologia empregada estão favorecendo ao processo de ensino-aprendizagem?

Você acredita que a matriz curricular atende aos objetivos propostos no Projeto Pedagógico do curso?

Em sua opinião, o profissional que estará sendo formado nesse curso será criativo Crítico, competitivo e empreendedor?

O sistema de notas (0 a 10) usado na FASEM para representar o aproveitamento nas disciplinas é?

Qual o seu conhecimento e acesso quanto as Normas Institucionais (Projeto Pedagógico Regimento da Faculdade, manual professor, manual do aluno etc)?

Em sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao discente pelo(a): DIRETORIA GERAL

Em sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao discente pelo(a): DIRETORIA ACADÊMICA

Em sua opinião existe eficiência e agilidade no atendimento ao discente pelo(a): COORDENAÇÃO DO CURSO

Você percebe que as sua posições/reivindicações são consideradas pelos representantes discentes no Colegiado do Curso, Conselho Superior (CONSUP) e Comissão Própria de Avaliação (CPA)?

Você tem acesso às normas que estabelecem a forma de funcionamento dos órgãos colegiados da FASEM?

Você tem acesso ao calendário de reuniões de Conselhos, assuntos tratados e decisões tomadas?

Você já participou de algum projeto de Extensão na FASEM?

Como você avalia os Programas Institucionais na FASEM referente ao Ensino (Monitorias).

Como você avalia os Programas Institucionais na FASEM referente a Extensão (bolsa de extensão).

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na SECRETARIA DA FACULDADE?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à

demanda das atividades fins na TESOURARIA DA FACULDADE?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na ÁREA DE TECNOLOGIA?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na BIBLIOTECA?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na DIREÇÃO DA FACULDADE?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na COORDENAÇÃO DE APOIO AO ESTUDANTE?

Em sua opinião a quantidade e qualificação dos funcionários administrativos atendem à demanda das atividades fins na COORDENAÇÃO DE CURSO?

Em sua opinião os professores atendem a demanda das atividades fins nos quesitos: Quantidade (número de professores) e Qualificação?

A comunicação e divulgação de informações na Instituição (site, redes sociais e comunicação visual) atende às necessidades?

Você tem por hábito visitar o site da FASEM para se atualizar sobre informações institucionais?

Você tem por hábito ler o Informativo Institucional e outros impressos informativos da FASEM?

Você acredita que o oferecimento dos cursos de graduação e pós-graduação pela FASEM tem impactado positivamente a região nas atividades técnicas, científicas, no desenvolvimento regional e na melhoria da qualidade de vida?

Em sua opinião os alunos da FASEM ao longo de seus cursos têm desenvolvido senso crítico, democrático e melhorando o exercício da cidadania?

Você acredita que tem funcionado de forma adequada o planejamento das seguintes

atividades de ensino:

Atribuição de aulas (por professor)
Elaboração de Horários
Distribuição de salas de aula e laboratório
Renovação de matrícula
Divulgação do Plano de ensino (Professor para alunos)

Você acredita que tem funcionado de forma adequada o planejamento das atividades de extensão na FASEM?

Aprovação de novos projetos
Acompanhamento de projetos em andamento
Verbas para bolsistas de Extensão

Você acredita que a receita gerada pela FASEM tem sido revertida em benefício da própria instituição?

Você acredita que a receita da faculdade está gerando retorno na qualidade do curso oferecido (Matriz curricular em sintonia com os objetivos do Projeto Pedagógico do Curso, melhoria na infraestrutura etc)?

Você acredita que a FASEM tem aplicado recursos financeiros na qualificação do corpo docente em cursos de pós-graduação e treinamento específicos o que eleva a autoestima dos docentes e melhora a qualidade do ensino?

Você acredita que a FASEM tem aplicado recursos financeiros na qualificação de seus funcionários administrativos melhorando a autoestima destes e o desempenho de suas funções?

Em sua opinião a FASEM demonstra possuir sustentabilidade financeira?